

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**GEDESEL, S.L.**

CIF:B50078013

Polígono de Malpica. Calle E, Parcela 9-10, Nave  
30.

50016 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

GEDESEL, SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

Pol. Ind. Malpica, C/E

Parc. 29-31, Nave 8

50016 - Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Instalaciones eléctricas de Baja y Alta Tensión.

#### 04 - Año comienzo actividad.

1982

#### 05 - Número de personas empleadas

45

#### 06 - Persona contacto

Alberto Cortés

#### 07 - E-mail contacto

info@gedesel.net

#### 08.- Página web

www.gedesel.es

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1 Información adicional**

Indudablemente son temas que como empresa nos afectan directamente, y por tanto intentamos anticiparnos a los posibles cambios en la medida de lo posible.

Por ser una empresa de carácter industrial, los cambios a niveles macroeconómicos y políticos nos afectan directamente ya que cualquier previsión negativa sobre crecimiento hace que nuestros clientes se replanteen realizar cierto tipo de inversiones, y sucede lo mismo en sentido contrario: cuando la economía global entra en un período de bonanza o expansión nos vemos afectados favorablemente ya que la inversión, tanto a nivel público como privado, aumenta.

En los aspectos medioambientales y tecnológicos, somos una empresa que, entre otros servicios, realizamos instalaciones con mejoras de eficiencia energética, por lo tanto, nos afecta directamente y tenemos que estar actualizados tanto a nivel legal, como tecnológico, a nivel de formación, etc. Los cambios tecnológicos a nivel de comunicación y redes sociales consideramos que, a día de hoy, afectan a toda la sociedad en general y es imposible mantenerse al margen de los mismos, Por lo tanto, intentamos estar actualizados.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

### **2.1. Información adicional**

Pese a que en ciertos niveles, una PYME si que puede convivir con estos cambios e ir adaptándose a ellos, a nivel individual no se posee fuerza para poder ejercer ningún tipo de cambio. Por esto, es importante pertenecer a asociaciones empresariales que nos representen y defiendan nuestros intereses. Nosotros, como empresa, pertenecemos a la Asociación Empresarial de Instalaciones Eléctricas, Camara de comercio de Zaragoza, Fundación Basilio Paraíso, ...

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### **3.1. Información adicional**

Retos económicos: Crecimiento sostenido, controlado. Enfocando el negocio a

productos/clientes que proporcionen más estabilidad a largo plazo que crecimiento inmediato.

Retos sociales: La infancia, la educación de la misma y el deporte en estas edades es nuestro reto social en el que más centramos nuestros esfuerzos. La fundación crecer jugando y diversos patrocinios a deporte infantil son nuestra pequeña aportación a que lo más bonito que tenemos en nuestra sociedad crezca de forma saludable.

Retos ambientales: ISO 14001 de Gestión ambiental implantada en la empresa por estrategia empresarial y por convicción personal de todos los componentes de la empresa. Otro aspecto relacionado con el medioambiente es que nuestros trabajos comprenden entre otros el diseño, la implantación y el mantenimiento de instalaciones de energías renovables.

#### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

##### **4.1. Información adicional**

No tenemos un presupuesto anual asignado, pero sí que realizamos donaciones puntuales a determinados proyectos. En años anteriores hemos colaborado con la Fundación Emalaikat, realizando una donación de equipamiento para la construcción de una residencia-escuela en la población de Nyangatom (Etiopía), también con entidades locales mediante patrocinios de entidades deportivas para fomentar el deporte infantil, con planes de vacunación infantil en países subdesarrollados, etc. Este año hemos decidido colaborar con la fundación Crecer Jugando a través de una aportación económica.

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

#### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

##### **5.1. Información adicional**

Tenemos identificados nuestros grupos de interés principales: socios de la empresa, trabajadores, clientes, proveedores, competencia, Administraciones Públicas.

#### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

##### **6.1. Información adicional**

No tenemos un proceso concreto para obtener información de los mismos como pudieran ser encuestas, por ejemplo. Pero sí que conocemos las necesidades y/o expectativas de los mismos de manera informal: las de los socios a través de la junta anual de accionistas, las de los trabajadores en sus conversaciones con el Departamento de Recursos

Humanos, Clientes en su relación con el Departamento Comercial y proveedores a través del Departamento de Compras.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

#### **7.1. Información adicional**

Por un lado, la antigüedad media de la plantilla es elevada, especialmente en los jefes de equipo, lo cual implica que son perfectamente conocedores de las pautas de actuación a seguir, y por otro lado la particularidad de nuestra empresa (donde la mayoría de los trabajadores realizan sus labores fuera de la empresa bajo supervisión de sus encargados), estos jefes de equipo son los responsables de transmitir y hacer ver a los trabajadores bajo su mando la política y normas de actuación de la empresa. A su vez, desde la dirección de la empresa hay encuentros constantes con los responsables para realizar un seguimiento del cumplimiento de los mismos.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

#### **8.1. Información adicional**

Bien a través del contacto directo con la dirección/gerencia, o bien mediante los jefes de equipo, los trabajadores son conocedores de los valores y objetivos fijados por la empresa.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

#### **9.1. Información adicional**

Actualmente, realizamos actuaciones relacionadas con la Responsabilidad Social, aunque no tengamos un Plan propiamente dicho. Como ya comentaba anteriormente, a lo largo del tiempo hemos realizado una donación de material para la construcción de una residencia escuela en Nyangatom (Etiopia), también somos colaboradores de la Sociedad Deportiva Santa Isabel, ayudando a fomentar el deporte infantil con la juventud del barrio donde nos ubicamos.

También desde el 2018 estamos certificados bajo las normas ISO 9001, 14001 y 45001, ya que entendemos que tenemos que tender a tener un proceso que nos asegure la calidad en nuestros procedimientos, a ser medioambientalmente eficientes como empresa y a mantener una política de seguridad y salud lo mas adecuada posible, y entendemos que estas actuaciones nos ayudan a serlo.

El objetivo a medio plazo es establecer un plan de RS con objetivos, acciones realizadas y pasos a seguir.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

**10.1. Información adicional**

No tenemos un Plan propiamente dicho, con lo cual no tenemos marcados objetivos e indicadores para el mismo.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

**11.1. Información adicional**

A consecuencia del bajo nivel de respuesta a la hora de efectuar encuestas a nuestros clientes, dejamos de realizarlas.

En la actualidad, conocemos la satisfacción de nuestros clientes básicamente con dos criterios, el primero son encuentros informales o visitas de cortesía efectuadas por miembros de la empresa. Así conseguimos conocer de primera mano sus impresiones, así como sugerencias o consultas.

Por otro lado, hay un indicador clave que refleja la confianza depositada por nuestros clientes en nosotros, y es la fidelidad. Tenemos una cartera de clientes muy estable, con clientes con los cuales llevamos colaborando muchos años.

Además, disponemos de formulario de contacto en nuestra página web para cualquier posible demanda de los clientes.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

**12.1. Información adicional**

Analizando los encuentros con nuestros clientes podemos extraer conclusiones sobre posibles mejoras a realizar. Estas posibles mejoras se analizan junto con el departamento correspondiente (Administración, Dpto, Técnico, etc) valorando la conveniencia y ventajas e inconvenientes de su implantación.

Si finalmente se decide su implantación, se realiza una valoración pasado un tiempo para ver la efectividad de las mismas y la conveniencia o no de mantener ese cambio en los

procesos.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

#### **13.1. Información adicional**

Por el sector en el que nos encontramos, necesitamos estar a la vanguardia en todas las novedades que surgen en nuestro sector. Mantenemos una constante relación con proveedores y fabricantes para mantenerlos actualizados y proponer soluciones lo mas avanzadas posibles a nuestros clientes.

A nivel interno, apostamos por la formación como fuente de crecimiento, realizando formaciones constantes en todos los departamentos, especialmente a nivel de software. Esto nos permite igualmente proponer mejores soluciones a nuestros clientes (mas eficientes o mas sostenibles), mejorar los procesos internos para aumentar nuestra productividad, etc.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

#### **14.1. Información adicional**

El aseguramiento de la calidad no viene determinado solamente por la ISO 9001 que si que tenemos implantada. El mayor indicador de calidad de nuestros servicios es que tenemos clientes con una antigüedad igual a la de nuestra empresa: 40 años. Clientes de todo tipo con estándares de trabajo diferentes: pequeñas empresas, pymes y multinacionales. Estas últimas nos exigen calidades de servicio y de procesos productivos que permean a la forma de trabajo de nuestra empresa en todos sus departamentos y los trabajos realizados en otro tipo de clientes menos exigentes tienen las mismas terminaciones.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

#### **15.1. Información adicional**

Por la tipología de empresa, la calidad de los servicios viene garantizada por un servicio post venta y de mantenimiento que se ofrece de forma gratuita durante el período de garantía de la instalación.

Una vez terminado este período de garantía seguimos ofreciendo el servicio post venta y de mantenimiento para garantizar que esa instalación evoluciona de forma segura con el paso de los años.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Facilitamos a nuestros clientes toda la documentación técnica referente al material que proyectamos: fichas técnicas, especificaciones, manuales de uso, certificaciones del producto, etc. para que el cliente, junto con nuestro asesoramiento, pueda comprobar que se ajusta a sus necesidades.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

De manera constante hay reuniones con los responsables de departamento y jefes de equipos para conocer el grado de implicación de los empleado, su nivel de satisfacción con el trabajo que desarrollan, detectar necesidades concretas de formación o cualquier otra demanda/inquietud por parte de algún trabajador. Esto permite a la dirección tener un pleno conocimiento del ambiente laboral que se respira en la empresa y tomar las posibles medidas correctoras necesarias con el objetivo de que este ambiente sea el mejor posible.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

#### **18.1. Información adicional.**

La empresa evalúa a sus trabajadores o posibles trabajadores en base a sus competencias y capacidades, independientemente de su sexo, origen, edad, religión, no existe ningún tipo de discriminación o prejuicio al respecto.

Igualmente no existe brecha salarial entre hombres de mujeres, a igualdad de responsabilidad y puesto igualdad de salario, sin influir ningún otro factor.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Desde la dirección de la empresa, se intenta facilitar al máximo la conciliación de la vida laboral y familiar. Para ello, se trata cada caso de manera individual para, de común acuerdo con el trabajador llegar a la mejor solución posible.

Igualmente, para los puestos que así lo permiten, se han establecido accesos remotos vía internet haciendo así posible el trabajo a distancia, con las ventajas que eso proporcionan en ciertos momentos a los trabajadores.

## **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

**20.1. Información adicional.**

Uno de los pilares básicos para la empresa es la seguridad de sus trabajadores, por ello, se fomenta una constante formación en materia de Prevención de Riesgos.

Además, los responsables de departamento proponen a la dirección las necesidades de formación detectadas, y tras analizar las propuestas se escogen los cursos que se consideran mas adecuados y se trasladan a los trabajadores.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

**21.1. Información adicional.**

Cualquier tipo de iniciativa de formación personal que nos proponga un operario, cualquier inquietud en materias que tengan que ver directa o indirectamente con nuestro trabajo son atendidas, valoradas y en su caso tenidas en cuenta para proponer formación a esa persona en cuestión o la totalidad de la empresa.

Ahora mismo se están realizando formaciones de:

- 1.- BIM (Building information management).
- 2.- Prevención de riesgos laborales.
- 3.- Formación y actualización de conocimientos en Instalaciones eléctricas de Baja Tensión.

## **Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**



Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

#### **22.1. Información adicional.**

Por el tipo de trabajo que realizamos tenemos un Plan de prevención tipo que incluye todos los trabajos de la empresa y además en cada proyecto realizamos un Plan de prevención específico para esa obra en cuestión ya que todas tienen sus características particulares.

### **PROVEEDORES**

#### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### **23.1. Información adicional.**

La mayor parte de los productos de compra adquiridos por Gedesel , respecto a los aspectos medioambientales, sociales, éticos, etc... vienen dados por el propio fabricante , nuestra responsabilidad reside en la selección de estos proveedores, un adecuado trato y almacenamiento.

#### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Entendemos la relación con nuestros proveedores como una relación de largo recorrido. Para ello tenemos que tener una visión del negocio parecida y una alineación en nuestras formas de entenderlo. No solamente es el precio el que marca la relación, también influyen aspectos como el que sean proveedores locales que favorecen la estabilidad de nuestra región y la colaboración en actividades que en principio no tienen nada que ver con nuestro sector.

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

### **25.1. Información adicional.**

A nivel local, a lo largo del año hemos colaborado económicamente con el Club Deportivo Real Deportiva Santa Isabel, ayudando a fomentar el deporte como algo esencial en la juventud más cercana a nuestra localización. Además, también colaboramos con la Fundación Crecer Jugando mediante una aportación económica.

Se patrocina el club de baloncesto en sus categorías juveniles "Old School Basket".

A lo largo de los años se han desarrollado proyectos muy vinculados a la educación y formación infantil como la construcción de una escuela infantil en Ghana y la colaboración con proyectos de gestión del agua en África con la Fundación Emalaikat.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

No, no están unidos con el negocio

##### **26.1. Información adicional.**

Las colaboraciones sociales realizadas no están directamente relacionadas con la estrategia de negocio de la empresa. Son colaboraciones pensadas más en el apoyo y fomento de ciertas actuaciones a nivel local que pensamos que aportan valor a la comunidad en general, sin apenas repercusión sobre la empresa.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

##### **27.1. Información adicional**

Dependiendo del tipo de proyecto hay diferentes tipos de interés implicados. A nivel interno, los trabajadores son conocedores de las actuaciones a nivel social, comunicadas de manera informal y siendo participes e incluso colaborando en ciertos proyectos.

Igualmente, la colaboración en los proyectos se difunde vía web y redes sociales (instagram y linkedin) para que pueda llegar al resto de los grupos de interés.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

### **28.1. Información adicional**

Las pequeñas actuaciones no se comunican, para las que consideramos significativas, el canal principal de comunicación es a través de nuestra web: [www.gedesel.es](http://www.gedesel.es), apartado noticias.

También a lo largo de 2021 hemos impulsado la comunicación con los grupos de interés a través de la RRSS LinkedIn, donde informamos de las principales novedades de la empresa, nuevos proyectos, o "pildoras" de carácter informativo sobre electricidad, instalaciones eléctricas o simplemente curiosidades relacionadas con el sector que creemos que pueden ser importantes.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **29.1. Información adicional.**

La empresa conoce los impactos ambientales que genera nuestra actividad, tanto directa como indirectamente, y existe un plan detallado para minimizar los impactos negativos que producimos para los riesgos que consideramos mas significativos, a través de unos objetivos con dotación de recursos específica, que son planificados anualmente y sobre los cuales se realiza un seguimiento de su cumplimiento.

Como objetivos principales se sitúan la disminución del consumo de papel, medidas para la disminución del consumo de gasóleo de nuestra flota de vehículos y la disminución del consumo eléctrico efectuado.

Adicionalmente, la empresa cuenta con la certificación medioambiental ISO 14001:2015, que garantiza que Gedesel cuenta con un sistema eficaz de gestión ambiental que da cumplimiento a los requisitos de la norma.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

##### **30.1. Información adicional.**

Bajo la certificación ISO 14001, existen unos planes de actuación para la minimización de los impactos medioambientales que genera la empresa, por ejemplo disponemos de un plan concreto para la separación de residuos según su tipología y peligrosidad; la gestión de los residuos peligrosos sólo por gestores autorizados, etc

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### **31.1. Información adicional**

La economía circular es un modelo de producción y consumo que implica compartir, alquilar, reutilizar, reparar, renovar y reciclar materiales y productos existentes todas las veces que sea posible para crear un valor añadido. De esta forma, el ciclo de vida de los productos se extiende. La reutilización y el reciclaje de productos ralentizarían el uso de recursos naturales, reducen la alteración del paisaje y el hábitat y ayudarían a limitar la pérdida de biodiversidad.

De forma sistemática nuestra empresa no tira el material sobrante de obra que cumple normativa de seguridad industrial. Todo este material se reutiliza en otras obras donde si pueda seguir haciendo su función. Lo mismo ocurre con las herramientas que por su uso se deterioran o averían. Disponemos de personal interno que repara y mantiene las herramientas de trabajo. Este mismo equipo de mantenimiento es el que tiene a punto los vehículos de la empresa, lo que alarga su vida útil y reduce la contaminación emitida por estos vehículos.

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

#### **32.1. Información adicional**

Inicialmente se comunica al grupo de interés mas afectado, en este caso los trabajadores de la empresa ya que son partícipes y actores principales en dichas medidas.

Posteriormente, una vez obtenida la certificación medioambiental, se comunica a través de nuestra página web como medio de comunicación habitual con nuestros grupos de interés.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan

ejemplarmente

- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Capacitar a las personas de la empresa
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Nuestro principal punto fuerte es la concienciación y la preocupación por la seguridad de nuestros trabajadores, algo básico e innegociable para la empresa. Se realizan formaciones constantes a los trabajadores en materia de seguridad, se evalúan los factores de riesgo más reseñables, se hace hincapié a los trabajadores sobre dichos factores, etc... Todo con el objetivo de eliminar o minimizar la gravedad de los accidentes laborales dentro de la empresa.

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Consideramos que la principal área de mejora sobre la que podemos incidir es en la transmisión de las acciones realizadas en materia de Responsabilidad Social a los principales grupos de interés.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.

- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.