

RSA - PYMES

Empresa evaluada

TALLERES JOSÉ LUIS MIGUEL, S.A.
CIF:A50130418
Polígono Industrial el Saco, Parcela 3.
50172 - Alfajarín
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

TALLERES JOSE LUIS MIGUEL, S.A.

02 - Dirección - CP - Población

POL. IND. EL SACO, PARCELA 3 50172 (ALFAJARÍN) ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

METAL. FABRICACIÓN DE MAQUINARIA EN ACERO AL CARBONO E INOXIDABLE,
PARA LA INDUSTRIA QUÍMICA Y ALIMENTARIA

04 - Año comienzo actividad.

1986

05 - Número de personas empleadas

+18

06 - Persona contacto

VANESA MIGUEL

07 - E-mail contacto

compras@tjoseluismiguel.com

08.- Página web

<https://www.tjoseluismiguel.com/>

GENERAL

Tendencias Globales

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
 - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
 - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
 - Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Como empresa certificada en Norma ISO 9001:2015, realizamos un análisis DAFO en el que estudiamos todos los factores externos que pueden afectar a nuestra actividad, siendo modificado en función de los cambios que se vayan presentando.

Gracias a ayudas como el Kit Digital, hemos implementado un proceso de digitalización de la empresa a través de un plan cuyos objetivos son:

- Accesibilidad a la información necesaria independientemente del lugar donde estés, lo que implica una colaboración entre los distintos departamentos a través de la centralización de la información que tendrá como resultado una mejor gestión de los procesos.
- Reducir el consumo de papel a lo mínimo posible.
- Cuidar y vigilar los posible problemas de delitos informáticos y protección de datos que este nuevo camino nos pueda generar.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Individualmente podemos poner nuestro granito de arena, pero a través de sinergias con diferentes "partes interesadas" es cuando podemos ser más fuertes ante los cambios coyunturales que se presenten. .Asociaciones como Cámara de Comercio, FEMZ e IAF, nos ayudan a enfrentarnos a todos estos cambios.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

No hay una planificación formal en la organización

3.1. Información adicional

No hay una planificación registrada, aunque hay hechos que se repiten año tras año, colaboración con ONGs, festividades de nuestro entorno, y concretamente este año hemos introducido una iniciativa para inducir a una dieta saludable.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Se realizan pequeñas colaboraciones con grupos de nuestra comunidad, pero sin un

presupuesto previo, de manera espontanea conforme van surgiendo.

Este año se esta adquiriendo fruta de manera semanal con el fin de incentivar una alimentación más saludable con una acogida muy favorable,

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Otra de las partes a observar en la gestión de la calidad es este punto, disponemos de un cuadro de relación de las partes interesadas, al cual se le realiza un seguimiento y revisión según marca cada necesidad o expectativa concreta.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Como se ha comentado en el punto 5.1, se dispone de un cuadro de relación de las partes interesadas, en él se identifican, en función de cada grupo, las necesidades y expectativas, métodos de extracción de la información y documentos asociados ,y en caso de que de tal análisis surjan acciones a realizar, estas se llevan a cabo.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

7.1. Información adicional

A parte de ello, como ya ha se indicado en otras ocasiones, se dispone de un protocolo de actuación cuando se incorpora un nuevo miembro a la empresa, se le da un breve briefing en materia de calidad, PPRLL, y funcionamiento general de la empresa, a esto hemos añadido este año formación ante la prevención del acoso laboral, informando de la existencia de un canal de denuncias en caso de detectar cualquier tipo de ilegalidad. denuncias@tjoseluismiguel.com .

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

La empresa dispone de una política de calidad que se hace publica a través de su pagina web, también se cuelga en el tablón de anuncios en nuestras instalaciones y se le entrega personalmente a cada miembro que pasa a formar parte de la organización.

Los objetivos anuales de la empresa también están colgados en el tablón de anuncios de la empresa, así como se hace participe directamente a cada departamento implicado.

Seguimos teniendo pendiente la incorporación de nuestra Misión, Visión, Valores,

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

Seguimos trabajando en mejorar nuestra responsabilidad social corporativa, empezando desde nuestra propia empresa, intentando crear un buen ambiente de trabajo y de confianza para tratar personalmente cualquier situación particular que pueda presentarse y concretamente, incentivando a una vida saludable.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Seguimos teniendo pendiente implicarnos más en este punto, planificar, formalizar y controlar nuestras actuaciones.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

Recogemos toda la información relevante que nos transmiten en visitas, conversaciones telefónicas, videollamadas y emails y la damos a conocer a los departamentos implicados. También realizamos encuestas de satisfacción de cliente con periodicidad bianual.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Como se apunta en el punto 11.1, dejamos constancia de cada observación que los clientes nos hacen, ya sean reclamaciones, opciones de mejora o sugerencias. Se analizan con los responsables de los procesos implicados y se va registrando toda la información relevante que genera al respecto.

Se revisa el análisis DAFO promoviendo las posibles oportunidades que puedan surgir y previniendo las amenazas.

En caso de que todo ello de origen a cambios en los procesos de la empresa se incorporan y se transmiten a las partes interesadas.

Resaltar la mejora continua de nuestros productos a través de las sugerencias que con el uso que nos dan nuestros clientes.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

En cada trabajo que aceptamos, se recogen los datos aportados por el cliente, las conclusiones al respecto generadas en reuniones y una vez estudiado todo con el visto bueno del cliente, se aplican las mejoras que puedan suponer un aumento en su satisfacción, incluidas las correspondientes a sostenibilidad, y muy concretamente aquellas que conciernen al cuidado del medio ambiente y optimización de los recursos energéticos.

En caso de repetir fabricación, se tienen en cuenta las observaciones que el cliente haya podido detectar con el uso, mejorando el diseño para mejorar el uso.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Se tienen en cuenta los posibles factores sociales y medioambientales que puedan verse afectados de manera negativa por el proceso productivo y se intentan reducir o eliminar en la medida de lo posible, muchas veces también porque conllevan mejoras económicas, como por ejemplo la optimización del uso de las furgonetas, reducimos emisiones y gasto de gasoil.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

15.1. Información adicional

Igual que se atiende al cliente en la venta, se le acompaña en la postventa, facilitando una vez acabado el trabajo la documentación necesaria (certificados de calidad, manual de instrucciones, descripción de los repuestos, planos...), también realizamos los

mantenimientos, modificaciones y reparaciones que el cliente pueda requerir.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Tanto en nuestros catálogos como en la información que se puede encontrar en nuestra web, se muestran nuestras posibilidades de fabricación y trabajos a realizar, así como las instalaciones y personal que disponemos para la elaboración de los mismos, no obstante, estudiamos particularmente cualquier propuesta que nos planteen nuestros clientes de una manera honesta y profesional, elaborando un presupuesto lo más completo posible al que acompaña nuestras condiciones de venta.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Al ser una empresa familiar y pequeña, existe una comunicación directa con cada empleado, también se les hace partícipes de reuniones cuando es necesario y les damos la opción de manifestarse anónimamente a través de un buzón de quejas y sugerencias. Este año ha raíz de la implantación del protocolo para la prevención del acoso laboral, hemos añadido un canal de denuncias email: denuncias@tjoseluismiguel.com para que en caso de que alguien quisiera expresar alguna queja de manera anónima, pueda hacerlo con total libertad.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

Aunque no se desarrollan actividades específicas, al ser una empresa pequeña, podemos estudiar cada caso de manera individual, comentándolo con las personas competentes, tomando decisiones en consenso, siempre aplicando la empatía y eliminando cualquier tipo de prejuicio.

Si es cierto que es un sector en el que predomina el empleo masculino, los puestos de

responsabilidad de nuestra empresa se hayan al 50% repartidos entre hombres y mujeres con diversidad de edades. Siempre estamos abiertos a conocer a personas, cerrar puertas es perder oportunidades.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Actualmente no existe problema para teletrabajar para cualquier actividad que se realice a través de un ordenador. Diseño, compras, comercial disponen de herramientas para realizarlo desde cualquier lugar ante circunstancias que impidan el trabajo presencial

El problema viene con el trabajo manufacturado, ante esas circunstancias, no puedes ponerte a soldar o curvar chapas desde casa, lo que se hace es plantear el caso, barajar posibilidades y optar por aquella que satisfaga a ambas partes.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

El departamento de RRHH se encarga de elaborar el plan de formación para el año recogiendo las necesidades formativas detectadas en su constante comunicación con los diferentes departamentos de la empresa.

También se ocupa de estar al corriente en de la formación obligatoria que pueda surgir, como por ejemplo en materia de PPRLL.

El personal de la empresa también es libre de solicitar sus necesidades formativas a nivel particular.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Cuando una persona se incorpora a la empresa, aparte de facilitarle una pequeña formación en materia de aseguramiento de la calidad y los procedimientos a realizar, se le procura los cursos obligatorios en PPRLL de los que no disponga.

Existe un tablón de anuncios donde se cuelgan todos los cursos de los que nos informan, CEPYME, FEMZ, IAF...

Si alguien tiene especial interés en realizar un curso de mejora de sus competencias, se le busca e incluso es asumido el coste por la empresa.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Aparte de cumplir con los requisitos propios de la ley, se ha contado con la opinión de los trabajadores con el fin de que las medidas adoptadas sean cómodas y no interfieran con su trabajo. No basta con facilitar un arnés homologado y cumplir expediente, se trata de que el trabajador este cómodo con el y le resulte fácil su uso para incentivar su uso. Aunque sea más caro, los accidentes lo son más.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Aunque como tal no esta registrado en el procedimientos de compras, se evita usar materiales que sean nocivos para el medio ambiente, en cuanto a desechos como viruta de Acero Inoxidable y otros residuos se cuenta con empresas de tratamiento de residuos. También se trabaja con empresas de proximidad.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

En la clasificación y evaluación de proveedores se tiene en cuenta el precio fundamentalmente y la calidad del servicio.

24.1. Información adicional.

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, pero no se consideran aspectos ambientales o sociales, no obstante, siempre se procura comprar a empresas de proximidad, más del 40% de nuestros proveedores están en la provincia de Zaragoza, y en cuanto a la facturación, más del 55% de los pagos se realizan a empresas de la provincia.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

En general valoramos las propuestas de cada entidad e intentamos colaborar de alguna manera con cada una, como por ejemplo, Cruz Roja, y asociaciones deportivas del pueblo en el que estamos situados, Alfajarín.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Debido a la escasez de personal cualificado, estamos acogiendo a estudiantes de prácticas, algunos de ellos llegan a formar parte de la plantilla, además, suelen ser chicos jóvenes de la zona.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

No se difunden estas actuaciones

27.1. Información adicional

Sigue siendo un aspecto a desarrollar, el problema, sin que sirva de excusa, es que en los últimos años hemos tenido que lidiar con factores sanitarios, escasez de recursos, incrementos de precios, que desgraciadamente hace que este objetivo quede en segundo plano,

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

28.1. Información adicional

Actuaremos en función de la actuación que se lleve a cabo, por ejemplo, si es una acción que compromete a la intimidad de las personas, no se comunicara, si es algo de materia

publica, patrocinar un equipo de baloncesto, si que se comunicaría.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

Principalmente y egoístamente en estos tiempos, se analizan medidas para minorar los consumos energéticos y reducir los costes generales de la empresa.

En muy corto plazo se van a instalar paneles solares con baterías, y la sustitución de vehículos de gasoil/gasolina, por vehículos eléctricos o híbridos en su defecto.

Pero también nos ocupamos de reciclar papel, madera, residuos metálicos...

A parte de todo ello, ya como parte de la actividad de la empresa, colaboramos con empresas en materia de reciclado de residuos elaborando proyectos de I+D.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

Tenemos contratada la recogida de residuos para su posterior reciclaje, pero no consideramos necesario comunicarlo.

En cuanto a los proyecto que realizamos como parte de la actividad de la empresa, a día de hoy no pueden comunicarse por contratos de confidencialidad firmados, pero más adelante y previo consentimiento por parte del cliente, probable que haga, seria una gran promoción para nosotros.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Se recicla el papel generado por trabajos administrativos y se cuenta con empresas de recogida y reciclado de residuos tales como Acero Inoxidable y Acero al Carbono.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Seguimos comprometidos con los pequeños gestos, desgraciadamente, ya no solo por compromiso con el medio ambiente, si no por la subida de precio de la energía y otras medidas derivadas de la coyuntura mundial, como el incremento de las materias primas.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Nuestro punto fuerte son las personas que componen Talleres José Luis Miguel, personas honestas, comprometidas con la entidad y con la sociedad, preocupadas por el medio ambiente, participativas y con ganas de mejorar nuestras vidas.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

El compromiso, la actividad de la empresa hace que no le dediquemos a este tema el tiempo y recursos que se merecen.

Tenemos que empezar a comprometernos en ampliar nuestra actividad en materia de responsabilidad social, comunicándola y animando a nuestro entorno a unirse a nuestras causas, aprendiendo también de las iniciativas de otros.

Cada año nos resulta más difícil elegir unos ODS prioritarios en los que centrarnos.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.