

RSA - PYMES

Empresa evaluada

SENCO CONSULTORES Y ASESORES, S.L

CIF:B99511792

C/Supervía nº:56, 7º.

50006 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

SENCO CONSULTORES Y ASESORES, S.L

02 - Dirección - CP - Población

C/Supervía nº:56, 7º. 50006 - Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Consultoría de organización y formación

04 - Año comienzo actividad.

2009

05 - Número de personas empleadas

1

SOCIEDAD LIMITADA

06 - Persona contacto

JOSÉ MIGUEL LOYO MENDOZA

07 - E-mail contacto

jmloyo@sencoconsultores.com

08.- Página web

www.sencoconsultores.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Estos temas son importantes para el negocio y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Estrategia propia:

Análisis PESTEL.

Diseño de servicios relacionados con las necesidades y expectativas de los clientes

Cartera de servicios: Estrategia, Operaciones, Dirección y Personas, Calidad, Medio Ambiente y RSC

Auditor calificado de ISO 9001 e ISO 14001

Asesor y Evaluador EFQM

Relación con Asociaciones y foros relacionados: miembro de CEG Club de Excelencia en Gestión, miembro de AEC Asociación Española de la Calidad

Participación en congresos a nivel nacional vinculados con el ámbito de la gestión.

Influencia en las estrategias de clientes: énfasis en los aspectos económicos, sociales, ambientales y de gestión de las personas.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

En el plan estratégico a 3 años y el plan operativo de gestión anual se plantean objetivos de negocio sobre servicios relacionados con el medio ambiente y la RSC, así como con actividades colaborativas de estos asuntos.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Desde el inicio de la actividad como consultor en el año 2009, siempre he dedicado parte

de mi trabajo a actividades no remuneradas como aportaciones a colectivos que no podían pagarlas: conferencias de empleo, charlas motivacionales, formaciones, participación en premios internacionales.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Grupos de Interés:

- Clientes
- Clientes potenciales
- Colaboradores (alianzas en proyectos)
- Proveedores
- Familia

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Conocimiento de las necesidades y expectativas de los grupos de interés

- Clientes y Clientes potenciales a través de reuniones formales e informales y con encuestas de percepción a la finalización de algunos proyectos
- Colaboradores (alianzas en proyectos) a través de reuniones formales e informales donde priman los valores comunes y la satisfacción recíproca del trabajo realizado, respetando siempre a quién actúa como promotor del proyecto
- Proveedores, comunicación fluida
- Familia, es necesario escuchar sus necesidades cada día y planificar las agendas con dedicación prioritaria

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

La empresa tiene un único empleado que es a la vez su Socio-Administrador.

Con esta estructura no es necesaria la redacción de Código de Conducta.

Cuando las relaciones de colaboración se establecen con otros profesionales del sector prima ante todo el compromiso de ética, de rigor profesional y de respeto por el cliente. Hasta el momento no ha sido necesario firmar contratos en estos trabajos, donde la relación se ha basado en la confianza mutua y en la mutua satisfacción por el proyecto

conjunto.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, si bien exclusivamente los más implicados

8.1. Información adicional

Dada la estructura, la conoce su Socio-Administrador.
Figuran por escrito en el plan operativo de gestión

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Hasta 2020 las acciones se llevaban a cabo de manera esporádica en materia de responsabilidad social.

A partir de 2021

Las acciones RSA se evalúan con la información proveniente de:

- Satisfacción de Colaboradores
- Horas en colaboraciones sin ánimo de lucro
- Aportaciones económicas (directas o indirectas)

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

Acciones RSA

- Indicador de satisfacción de Colaboradores. Alta satisfacción con los 2 colaboradores actuales (Scrumtegy e Integra)
- Horas en colaboraciones sin ánimo de lucro. Participación en grupo de emprendedores. Colaboración con Zaragoza Activa
- Aportaciones económicas (directas o indirectas). Puesta en contacto entre clientes Transporte y ONG para donación de 500kg. de pintura

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

Reuniones formales e informales recogen el feedback del cliente

Encuestas sobre actividades de formación
Encuestas al final de proyecto
Proyectos de mantenimiento (fidelización)

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

Tanto los resultados de las encuestas como el feedback recogido de los clientes motiva los cambios y la mejora de los servicios y de los procesos de gestión.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

Dentro del proceso estratégico y atendiendo a las necesidades de los grupos de interés se plantean innovaciones en los servicios

En estos últimos años se ha trabajado en:

- Gestión gerencial de la empresa
- Cuadros estratégicos mediante herramientas informáticas
- Integración de los ODS en las estrategias empresariales
- Asesoramiento integral a empresas: económico financiero y organizacional
- Liderazgo para equipos directivos
- Empresa Familiarmente Responsable
- Herramientas de creatividad: 6 sombreros para pensar, CPS Solución Creativa de Problemas
- Herramientas para la gestión de Recursos Humanos

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

14.1. Información adicional

La asistencia técnica ofrecida contempla en la mayoría de los proyectos el análisis sistemático de los aspectos ambientales y sociales de los procesos productivos y de prestación del servicio; sobre todo en proyectos de excelencia, implantación de sistemas ambientales o en la realización de Memorias RSC

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

Se ofrece asistencia técnica posterior en servicios de consultoría de implantación de sistemas de gestión

El servicio de mantenimiento supone el acompañamiento de la empresa para el cumplimiento de los requisitos y la propia mejora del sistema de gestión de la empresa

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

La prestación de servicios de consultoría tiene implícita la formación sobre los sistemas, modelos o herramientas motivo de trabajo o de implantación.

El éxito del proyecto está en que el cliente entienda perfectamente el servicio y que sea capaz de continuarlo.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

No se evalúa

17.1. Información adicional

Por tratarse de una S.L. cuyo único empleado es su Socio-Administrador, no tienen aplicación alguno de los puntos del cuestionario. Por ejemplo, conocer la percepción de las personas empleadas

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollado actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

Por tratarse de una S.L. cuyo único empleado es su Socio-Administrador, no tienen aplicación alguno de los puntos del cuestionario.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su

organización con medidas que faciliten su equilibrio?

No se han desarrollado actividades en esta materia

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Por tratarse de una S.L. cuyo único empleado es su Socio-Administrador, no tienen aplicación alguno de los puntos del cuestionario.

En este caso, la conciliación de la vida personal, familiar y laboral requiere de la importancia debida desde el momento que se considera a la familia como grupo de interés clave y determina la organización del trabajo en función de las necesidades de conciliación.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla. Las personas empleadas solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización

20.1. Información adicional.

Por tratarse de una S.L. cuyo único empleado es su Socio-Administrador, no tienen aplicación alguno de los puntos del cuestionario.

En la estrategia de la empresa existen tres líneas estratégicas a tener en cuenta: la producción, la comercialización y la formación.

Todos los años se destina una cantidad económica importante para actividades de formación sobre nuevas herramientas y servicios.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Sin respuesta

21.1. Información adicional.

Sin respuesta

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Sin respuesta

22.1. Información adicional.

Sin respuesta

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado

algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Proveedores de servicios. Se priorizan los proveedores locales

Proveedores de productos (equipos informáticos). Los productos adquiridos se valoran por su impacto ambiental

Colaboradores. Priorizados por su cercanía, grado de confianza y valores compartidos

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

24.1. Información adicional.

Por tratarse de una S.L. cuyo único empleado es su Socio-Administrador, no tienen aplicación alguno de los puntos del cuestionario, por ejemplo la evaluación de proveedores.

Sí que se evalúan los productos tecnológicos en función de su eficiencia energética y del impacto que puede suponer el residuo electrónico.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Desde el inicio de la actividad se han dedicado horas de trabajo a actividades sin ánimo de lucro y colaboraciones específicas:

- Participación en premios internacionales como evaluador técnico, sin remuneración
- Jornadas divulgativas sobre emprendimiento
- Sesiones informativas para universitarios
- Networking con clientes para apoyar actividades sociales comunes, por ejemplo: promover donaciones de organización de carreras atléticas para clientes ONG's o promover cesión de pinturas (500kg) de un cliente del sector transporte a otro cliente ONG.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

La participación en actividades de evaluación y de asesoramiento a emprendedores están

alineadas con el propósito de la empresa, y forman parte de la misión de su Socio-Administrador.

Favorecer las relaciones empresariales entre los clientes de la empresa de cara a beneficiarse mutuamente.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

No se difunden estas actuaciones

27.1. Información adicional

Por tratarse de una S.L. cuyo único empleado es su Socio-Administrador, no tienen aplicación alguno de los puntos del cuestionario.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

En el asesoramiento a empresas la recomendación sobre la inclusión de buenas prácticas en la gestión de personas, sociales y medio ambientales

Utilización de la web www.sencoconsultores.com, y las RRSS (LinkedIn) para comunicar y fomentar buenas prácticas.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

Si bien no existe una sistemática de identificación y evaluación de los aspectos ambientales y de sus impactos, si se realizan acciones como:

- Adquisición de equipos electrónicos de bajo consumo y eficientes energéticamente.
- Evitar en lo posible el uso de papel y reutilizar el usado
- Imprimir en blanco y negro y en impresión rápida
- Apagado de luces de la oficina
- Separación de los residuos urbanos y gestión diferenciada de papel y cartón, plástico y envases y pilas
- Gestión en punto limpio de elementos electrónicos

- Utilización, siempre que sea posible, de transporte público.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

No aparece específicamente en la estrategia

En la actividad de consultoría en medioambiente y de auditoría de sistemas ambientales se influye en los clientes para que incorporen estas estrategias en sus sistemas de gestión.

Se influye también en proyectos de Excelencia EFQM y en RSC

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Si bien no existe un modelo sistematizado de economía circular, ni una sistemática de identificación y evaluación de los aspectos ambientales y de sus impactos, si se realizan acciones como:

- Adquisición de equipos electrónicos de bajo consumo y eficientes energéticamente.
- Evitar en lo posible el uso de papel y reutilizar el usado
- Imprimir en blanco y negro y en impresión rápida
- Apagado de luces de la oficina
- Separación de los residuos urbanos y gestión diferenciada de papel y cartón, plástico y envases y pilas
- Gestión en punto limpio de elementos electrónicos
- Utilización, siempre que sea posible, de transporte público.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

La comunicación ambiental se inicia con el compromiso RSA y en cada uno de los proyectos que se llevan a cabo relacionados con los sistemas ambientales.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Empresa responsable en la gestión, con estricto cumplimiento de la legalidad, y comprometida con el servicio al cliente, desde la ética y la humildad.
Participación en acciones de carácter social con entidades del sector de la discapacidad.
Activación de relaciones entre empresas y organizaciones de carácter social
Participación en redes de concienciación

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Mejorar la participación en foros para poder aportar experiencia

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 13. Acción por el clima.