

# **RSA - PYMES**

### Empresa evaluada

SETROC MANUFACTURAS METÁLICAS, S.L.

CIF:B99041816 Polígono Industrial Las Norias, Ctra. Épila 13 50450 - Muel Zaragoza

# DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

SETROC MANUFACTURAS METALICAS, SL

02 - Dirección - CP - Población

C/EPILA, 13 50450 MUEL ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

FABRICACION CARPINTERIA METALICA

04 - Año comienzo actividad.

2005

05 - Número de personas empleadas

29 + 5 ETT

06 - Persona contacto

ANA C. MONFORT CORTES

07 - E-mail contacto

info@setrocmm.com

08.- Página web

www.setrocmm.com www.setroc-nic.com

#### **GENERAL**

#### **Tendencias Globales**

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

#### 1.1 Información adicional

Son temas que influyen mucho en la empresa. Se valoran como muy importantes

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

#### 2.1. Información adicional

Siendo pequeñas empresas se puede gestionar mejor el personal, los residuos, etc

### Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

## 3.1. Información adicional

.

# 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

#### 4.1. Información adicional

Actualmente no tenemos un plan especifico dado que estamos en época de cambios de ubicación. En el nuevo proyecto se están integrando mejoras sustanciales y teniendo en cuenta los temas medioambientales

### Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### 5.1. Información adicional



Es una empresa pequeña, tenemos trato directo con clientes y proveedores y por supuesto con los empleados

# 6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

#### 6.1. Información adicional

Al tener el trato tan personalizado con todos los grupos de interés, cada uno, nos hace llegar sus inquietudes personalmente

# Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### 7.1. Información adicional

Al comenzar en la empresa, cada trabajador tiene la información necesaria.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

# 8.1. Información adicional

Tiene además los equipos necesarios de trabajo, la información de utilización, los cursos de prevención, etc

#### Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

#### 9.1. Información adicional

Estamos en periodo de formarse dado el cambio de ubicación

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ?.

#### 10.1. Información adicional

estableciendo nueva instalacion

#### **CLIENTES**

#### Satisfacción de cliente

### 11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

### 11.1. Información adicional

A parte de la respuesta anterior, tenemos la información directa, dado el trato personal

# 12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

#### 12.1. Información adicional

Se valora la opinión de nuevas metodologías que se han ido preparando y creando para la satisfacción plena del cliente

### Innovación en los productos y servicios

# 13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### 13.1. Información adicional

Como hemos ido comentando, el trato y producto es individualizado, así podemos ajustarnos más a las necesidades de clientes y proveedores

# Calidad de los productos y servicios

# 14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

# 14.1. Información adicional

# 15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

# 15.1. Información adicional



El trato es personal y estamos en contacto directo con el cliente hasta el fin del transcurso del pedido.

### Transparencia informativa sobre el producto o servicio

# 16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### 16.1. Información adicional

Dado el producto que vendemos, no podría ser de otra manera.

#### PERSONAS EMPLEADAS

# Satisfacción de las personas empleadas

# 17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### 17.1. Información adicional

A parte, cada uno de los empleados puede dirigirse personalmente por cualquier cuestión personal directamente

# Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

# 18.1. Información adicional.

Se realiza de forma interna a los trabajadores

#### Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

En la empresa tenemos varios trabajos con jornadas reducidas, etc para adaptar su conciliación familiar

### Formación y desarrollo profesional

# 20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

# 20.1. Información adicional.

Se realizan cursos anuales de prevención, evaluación, etc

# 21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Con la incorporación de cada persona trabajadora se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo y la actividad de la organización

#### 21.1. Información adicional.

# Seguridad y Salud

# 22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

### 22.1. Información adicional.

# **PROVEEDORES**

## Compras responsables

# 23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

# 23.1. Información adicional.

### Clasificación y evaluación de proveedores

# 24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

En la clasificación y evaluación de proveedores se tiene en cuenta el precio



fundamentalmente y la calidad del servicio.

#### 24.1. Información adicional.

#### SOCIAL

# Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### 25.1. Información adicional.

Colaboramos anualmente con una fundación y con la Asociacion de Empresarios

# Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

#### 26.1. Información adicional.

Colaboramos con la Asociación de Empresarios de nuestra localidad

# Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

# 27.1. Información adicional

en las asambleas que realizamos se comunica toda la informacion a trabajadores

#### Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

#### 28.1. Información adicional

Al estar en la Asociación de empresarios locales, es una información conjunta dentro de la asociación

#### **AMBIENTAL**

### Impacto ambiental

# 29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

### 29.1. Información adicional.

Tenemos planes de gestión dado que los pocos residuos que generamos son recogidos por empresas de proveedores

# Compromiso frente al cambio climático

# 30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

#### 30.1. Información adicional.

al no generar residuos ni impacto medioambiental estos temas son internos

#### Economía circular

# 31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

# 31.1. Información adicional

#### Comunicación ambiental

# 32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### 32.1. Información adicional

al no generar residuos, los pocos que tenemos los recogen empresas subcontratadas o proveedores

# VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

#### Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)



- 1 Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 Capacitar a las personas de la empresa
- 3 Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 4 Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 5 Disponer de presupuesto
- 6 Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 7 Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 9 Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 10 Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

#### Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

8

# Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Calidad-servicio

#### 36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

las instalaciones. Pero actualmente estamos trabajando en la ampliación y cambio de éstas mismas

#### Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

# Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.