

RSA - PYMES

Empresa evaluada

GRÁFICAS BARBASTRO

CIF:B22136949

C/Luís Buñuel 15. Bajos

22300 - BARBASTRO

Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Gráficas Barbastro, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

C/ Luis Buñuel, 15 - 22300 BARBASTRO

03 - Sector. Actividad

Artes Gráficas

04 - Año comienzo actividad.

1991

05 - Número de personas empleadas

10

06 - Persona contacto

Miguel Hecho Raso

07 - E-mail contacto

gerencia@graficasbarbastro.com

08.- Página web

www.graficasbarbastro.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Nuestra empresa se ve afectada en mayor o menor medida en todos y cada uno de los puntos expuestos. Continúa el conflicto entre Rusia y Ucrania y la tendencia inflacionaria. Así pues, no estamos exentos de que nos afecte un tema global.

- Económicos (creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad...).

Uno de los principales objetivos de nuestra empresa es la conservación de los puestos de trabajo existentes. La diversificación e introducción de líneas de negocio novedosas lo están permitiendo.

- Políticos (cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas, ...).

No somos ajenos a los cambios políticos y cualquier modificación legislativa nos puede llegar a afectar.

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,)

Nuestra empresa siempre ha estado muy sensibilizada con los temas medioambientales, así pues, empleamos papeles que cumplan el protocolo FSC, todos de procedencia europea y tanto los residuos peligrosos como el recorte de papel son gestionados por proveedores confiables en gestión de residuos. Estamos convencidos que es importante aportar nuestro granito de arena en materia medioambiental. Tenemos implementado el horario de verano para todo el año con el objetivo del ahorro energético.

- Tecnológicos (comunicaciones, redes sociales)

La tecnología forma parte del día a día de nuestra empresa; ya desde los años 80 se están empleando ordenadores como herramientas de trabajo. Internet y las redes sociales han supuesto tener una ventana abierta al mundo a través de la cual intentamos dar a conocer nuestras fortalezas y la filosofía de nuestra empresa. El uso de todos estos medios ha cambiado de forma radical la manera de comunicarnos con nuestros clientes.

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación....)

Creemos que esta es una de nuestras mayores fortalezas. Estamos convencidos de que, dentro de las posibilidades reales que permite el día a día, hay que adaptar la empresa al equipo humano y no al revés, sin distinción de género y creando un ambiente de trabajo positivo. La implementación del horario de verano de manera fija ayuda a esa conciliación.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

La aplicación de cambios en una PYME con 10 trabajadores es mucho más limitada que en una gran empresa, pero por otro lado y debido a su menor estructura, la ejecución de los mismo es más fácil.

Estamos inmersos dentro de unos años tumultuosos a nivel nacional y mundial en los que habrá que seguir apostando por las estrategias económicas y sociales que venimos aplicando para lograr salir airoso de esta situación.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

Si bien estos temas, principalmente los ambientales existe una legislación que hay que cumplir, no es menos importante que intentamos ir un paso más allá integrando estos retos en nuestro día a día con una rutina más.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Seguimos colaborando activamente con asociaciones benéficas, deportivas o culturales con distintos tipos de productos impresos (cartelería, calendarios benéficos, tickets para sorteos...). Asimismo, organizamos una gala anual en colaboración con la Asociación Deportiva Barbastro Base en la que se premian a los niños y jóvenes que han destacado por sus valores humanos. Nuestro calendario está realizado en colaboración con el Museo Diocesano Barbastro-Monzón con el objetivo de dar a conocer dicha infraestructura y los objetos de arte y monumentos de la Diócesis de Barbastro-Monzón. También somos proveedores tecnológicos del festival de música indie Polifonik Sound, uno de los más prestigiosos de España y que cada año atrae a más gente a la comarca del Somontano. Es una manera de contribuir a ¿hacer territorio?.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Al ser una empresa de pequeño tamaño, los grupos de interés están identificados, con lo que es relativamente sencillo la interacción con cada uno de ellos.

Los proveedores los gestiona tanto el departamento de compras como gerencia.

De los clientes se encarga el departamento comercial de cada área (Impresión, Editorial y Marketing).

Con los empleados existe una comunicación fluida y en reuniones periódicas se exponen resultados económicos y áreas de mejora.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la

opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Realizamos reuniones periódicas a nivel interno con nuestros empleados, con el fin de evaluar distintos parámetros que afectan a la empresa. A nivel cliente y proveedores, aun teniendo reuniones presenciales cuando así lo requiere, nos servimos de las herramientas digitales puestas a nuestro alcance para mantener un contacto vía online lo más fluido posible. Vemos que la atención telefónica "de toda la vida" sigue funcionando con los clientes menos tecnológicos.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

7.1. Información adicional

Existe un código de conducta que todos los trabajadores disponen y conocen y que puntualmente se encuentra colocado a modo de cartel-recordatorio en distintos sitios de la empresa. Además, implementamos reuniones periódicas para mantener actualizados los valores y filosofía de la empresa.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Dentro del código de conducta, también está incluida la filosofía de la empresa y aspectos como el cumplimiento en plazos de entrega, seriedad y trato al cliente y calidad de los trabajos realizados son fundamentales en la misma. Crear un clima de trabajo de respeto y cooperación es otro de los grandes objetivos, que redundará en que los proyectos de los clientes salgan beneficiados. Una de nuestras fortalezas es la mínima rotación de personal, con lo que esto ayuda a que todos sean conocedores del funcionamiento de la empresa desde que entraron a formar parte de la misma.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

Seguimos realizando acciones, ya ?tradicionales? en alguno de los casos pues se viene colaborando durante varios años con diferentes asociaciones, como clubes deportivos, entidades benéficas y administraciones.

Con nuestro empleados, seguimos apostando por la conciliación familiar, les animamos a una formación continua y fomentamos un estilo de vida saludable. Igualmente queremos fomentar entre ellos un consumo responsable tanto de energía como de agua.

La gestión de residuos la hacen empresas especializadas y estamos implementando el uso de tintas ecológicas tanto en impresión offset como digital. También las nuevas máquinas que van sustituyendo a las antiguas son más respetuosas con el medioambiente.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Hacemos evaluaciones periódicas de determinados parámetros que podemos medir, tales como la cantidad de kg de papel y aluminio que se reciclan mensualmente y del impacto a nivel mediático que se genera al colaborar con distintas asociaciones o entidades.

Estos impactos los comunicamos a los diferentes grupos de interés por diversos canales de comunicación.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

Además del contacto directo con el cliente, puntualmente se realizan encuestas de satisfacción, tanto telefónicas como vía e-mail.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

La comunicación con el cliente es fundamental y como tal se está en continuo contacto tanto presencialmente como vía teléfono u online. En estos últimos tiempos se está imponiendo Whatsapp por su agilidad a la hora de contestar y resolver posibles dudas que puedan surgir. Los nuevos servicios se publicitan entre quienes puedan estar interesados en él por todos estos canales anteriormente citados y del mismo modo recogemos a través de ellos todas las sugerencias que nos han podido dar. No queremos olvidarnos de la labor del departamento comercial para dar a conocer nuevos productos.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

En un mercado tan cambiante debemos estar en permanente alerta para anticiparse a los acontecimientos. La asistencia a ferias especializadas, información solicitada a proveedores sobre las últimas novedades y la propia investigación son nuestras herramientas para intentar estar al día y lo más preparados posible.

Fruto de esta investigación ha supuesto la introducción de distintas máquinas de impresión digital que proporcionan más inmediatez en la entrega de pedidos.

En nuestra editorial, la venta online es una gran aliada para incrementar ventas, realizadas bien a través de nuestra web o plataformas como Amazon.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Aconsejamos a nuestros clientes desde el primer momento los materiales más adecuados para realizar el trabajo de la manera más económica y responsable medioambientalmente hablando. No obstante, ya hay muchas organizaciones que exigen determinados materiales para la fabricación de nuestros productos, como papeles ecológicos o reciclados.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

En caso de incidencia en el pedido, se evalúa la posible reparación o repetición en caso de que fuera necesario sin coste alguno para el cliente.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De algunos productos se proporciona información sobre sus características

16.1. Información adicional

Se proporciona información a posibles clientes potenciales sobre los productos que salen al mercado y servicios que pueden ser de su interés, como por ejemplo la impresión digital de libros en la que ya no es preciso hacer un volumen importante de los mismos o impresiones con acabados especiales. La impresión de etiquetas adhesivas en bobina es otro de los productos publicitados, principalmente para pequeños productores agroalimentarios y de cosmética por ser una línea de negocio que va en progresión ascendente.

Si el cliente lo requiere, adjuntamos fichas técnicas de los materiales que se emplean para desarrollar el producto encargado.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

Estos temas se analizan en reuniones periódicas, pero debido a que es una empresa de pequeño tamaño y de carácter familiar, cada trabajador tiene la libertad de hacer llegar a dirección las necesidades y sugerencias de una forma rápida y eficaz. Se da el caso de que en ocasiones es el propio trabajador quien sugiere mejoras en la realización de determinadas tareas las cuales son muy bien recibidas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

Uno de los puntos que caracteriza a Gráficas Barbastro, S.L. es la igualdad de oportunidades en el que se propicie el desarrollo profesional de su personal. De esta forma se consiguen trabajadores comprometidos con la empresa sin importar su sexo o procedencia.

- Apostamos por la estabilidad en el empleo y todos nuestros contratos son indefinidos. La casi inexistente rotación de personal así lo demuestra.
- El empleo femenino en nuestra empresa supone el 50%. y no existen diferencias en la retribución por razones de sexo cuando se cubre el mismo puesto de trabajo.
- Existe una política de conciliación laboral que facilita horarios flexibles y el teletrabajo en caso necesario.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Los casos más claros son los de empleados con niños pequeños o personas mayores a su cargo a quienes se les ha adaptado su horario laboral para una mejor compaginación y se

facilita el teletrabajo para ayudar a conseguirlo. De igual forma el trabajador adapta sus horarios si necesita realizar ciertas tareas en horario de mañana, como por ejemplo pasar una revisión médica, ir a un banco o a gestiones con la administración. Hemos implementado la jornada continua entre todos los trabajadores para una mejor conciliación familiar.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Cada trabajador, en función de su puesto, requiere de mayor o menor formación. Así pues, es el empleado quien solicita la formación que considera oportuna para un mejor desempeño en su puesto de trabajo. Los trabajadores del departamento de marketing y nuevas tecnologías son los más demandantes de formación por razones obvias.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Con la incorporación de cada persona trabajadora se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo y la actividad de la organización

21.1. Información adicional.

A cada empleado se le da la formación que su puesto de trabajo requiere. El objetivo no es otro que el de realizar las tareas con la máxima calidad y en el tiempo establecido con el cliente. De la misma manera, cuando se introduce una mejora a nivel de maquinaria o software, los implicados en el manejo asisten a cursos de demostración para aprender y optimizar su rendimiento.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Además de las pertinentes revisiones anuales de todos los trabajadores, fomentamos un estilo de vida activo y sano animando a realizar ejercicio físico. Para ello tenemos un concierto con un centro deportivo en el que nuestros trabajadores tienen una tarifa especial.

En las instalaciones velamos por que la iluminación y temperatura de trabajo sean las adecuadas, además de utilizar sillas y mesas de trabajo ergonómicas para evitar lesiones posturales.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

23.1. Información adicional.

Nuestros proveedores, todos ellos nacionales o de la UE, son confiables pues representan a importantes marcas de prestigio nacional e internacional. Así pues, deseamos a aquellos que no dispongan de insumos que cumplan con la estricta ley medioambiental europea.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Nuestros proveedores principales son grandes empresas multinacionales que ya tienen implantado un plan de Responsabilidad Social así como una certificación de calidad y medioambiental. Para el resto de proveedores, valoramos la calidad, servicio, precio y proximidad,

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

Colaboramos de manera activa con distintas asociaciones culturales, deportivas, etc., con patrocinios e impresión de material promocional para dichos actos. Cito a alguno de ellos.

- Club Atletismo Barbastro
- Montañeros de Aragón
- A. D. Barbastro Base
- Peña Ferranca
- U. D. Benabarre
- Asociación contra el Cáncer
- Carreras de la Mujer de Barbastro y Monzón
- Cáritas Barbastro-Monzón
- Museo Diocesano Barbastro-Monzón
- Asociación AMO

- Colaboramos con Somontano Social, que es un centro especial de empleo donde nos realizan determinados trabajos de manipulados y buzoneos.
- Colaboración campaña ?Tus libros son kilos?
- Polifonik Sound
- Motastro
- Concurso de pintura Rápida Villa de Alquézar
- Organización de la Gala "Valores" del Fútbol Base de Barbastro

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Todas las acciones que se planifican, además de que cumplan la función social a la que está destinada, tienen su repercusión en distintos medios de comunicación, por lo que creemos que existe un retorno para la empresa. Además, también contribuimos a "hacer territorio" colaborando con eventos que atraen a gente de otros lugares.

Colaboramos de forma activa con distintas escuelas y universidades acogiendo a alumnos para que realicen sus prácticas en nuestras instalaciones.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

27.1. Información adicional

Al ser una pequeña familia, hacemos partícipes a nuestros empleados en distintas acciones que se realizan, implicándose en el desarrollo de las mismas de forma activa. Todas estas acciones se publicitan por distintos canales de información y algunas de ellas aparece tanto en medios locales como provinciales.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

La comunicación de estas actividades se realizan por medio de diversos canales, redes sociales, notas de prensa a medidos de comunicación, envío de correos masivos por medio de mailchimp, etc. Determinadas acciones realizadas por nuestra empresa ha supuesto el

aparecer en medios de comunicación locales y provinciales.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Toda la gestión de residuos potencialmente peligrosos lo realiza una empresa especializada en la materia.

En cuanto al recorte de papel lo realiza un gestor de residuos especializado quien lo retira cada 15 días.

En las máquinas de nueva incorporación valoramos su eficiencia energética.

Toda la iluminación es por medio de pantallas y focos led de bajo consumo.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Además de la comunicación interna, se hace difusión de las medidas adoptadas a determinados grupos de interés. Hemos sustituidos elementos como la climatización e iluminación por otros más eficientes. También se ha realizado un estudio para colocación de placas solares.

Entre nuestro personal, tenemos inculcado un comportamiento de buenas prácticas medioambientales como es la separación de residuos y el uso responsable tanto de materias primas como de energía y agua.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Todo el residuo de papel es recogido por un gestor especializado para reciclarlo. Utilizamos tóner reciclado en las impresoras de oficina.

También somos defensores de actualizar determinadas máquinas que todavía tienen mucha vida útil. En este sentido se renovó todo el sistema eléctrico de una de ellas y se

están sustituyendo todas las piezas más desgastadas en otra de ellas, además de instalarle una versión más moderna del software que gestiona dicha máquina.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

Si bien no tenemos una estrategia definida en este campo, sí que se hace difusión de las medidas adoptadas a determinados grupos de interés. Utilizamos únicamente papeles con el sello FSC o reciclados ecológicos de origen europeo dando un valor añadido al trabajo y que también suponga tranquilidad y confianza a un cliente que cada vez está más concienciado con el respeto al medioambiente. También se utilizan tintas ecológicas basadas en materias primas de origen orgánico que tienen una producción mínima de compuestos orgánicos volátiles. Desde 2020 dejamos de utilizar detergentes para la limpieza de los locales al disponer de una máquina de agua ozonizada.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 6 - Capacitar a las personas de la empresa
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

- Contamos con un equipo humano muy implicado en el funcionamiento de la empresa.

- Ambiente de trabajo óptimo.
- Conciliación vida laboral.
- Compromiso con el medioambiente.
- Satisfacción de los clientes.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Si bien se va avanzando, faltaría implantar algún tipo de metodología con el que evaluar los resultados y seguir afianzándonos en temas medioambientales.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.