

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**RODILA PLUS, S.L.**

CIF:B99266264

C/Pedro Arnal Caveró 32, Lcal.

50014 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

RODILA PLUS, SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

CALLE PEDRO ARNAL CAVERO 32. 50.014 ZARAGOZA

#### 03 - Sector. Actividad

SECTOR DE LIMPIEZA

#### 04 - Año comienzo actividad.

2006

#### 05 - Número de personas empleadas

30

#### 06 - Persona contacto

LIDIA RODILA ORTEGA, VICTORIA COCA LÓPEZ

#### 07 - E-mail contacto

[calidad@rodilaplus.com](mailto:calidad@rodilaplus.com); [gestion@rodilaplus.com](mailto:gestion@rodilaplus.com)

#### 08.- Página web

[www.rodilaplus.com](http://www.rodilaplus.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

Nuestras empresa tiene muy en cuenta para su desarrollo todos estos temas:

- La creación de empleo es un ítem muy importante en el avance de la sociedad.
- Favorecemos la contratación y la igualdad de las personas.
- Ofrecemos un ambiente cercano en el que nuestros trabajadores se sienten motivados y valorados.

Además estamos muy concienciados con el respeto al medioambiente, de echo estamos certificados con la:

- ISO 14001: certificación de medio ambiente que establece cómo implantar en la empresa un sistema eficaz de gestión medioambiental, asegurando el equilibrio entre rentabilidad y reducción del impacto ambiental.

Pero esta no es la única certificación que nos avala:

- ISO 9001: lo que supone un reconocimiento internacional e independiente de que contamos con un sistema efectivo que nos permite administrar y mejorar continuamente la calidad de nuestros servicios.
- ISO 18001: certificación de prevención de riesgos laborales, supone disponer de la herramienta perfecta para establecer en nuestra actividad una adecuada política de seguridad y salud en el trabajo.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

Las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse a los temas anteriormente referidos siempre y cuando tengan el apoyo de las instituciones públicas y las empresas puedan unirse para lograr un mismo fin.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

### **3.1. Información adicional**

En Rodila Plus sabemos que integrar retos: económicos, sociales y ambientales en la estrategia de empresa también nos puede repercutir una serie de oportunidades y beneficios, como son nuevas oportunidades de negocio en el sector sanitario, refuerzo del compromiso de las personas trabajadoras, motiva al público responsable y reduce los riesgos económicos, sociales y ambientales.

#### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

##### **4.1. Información adicional**

Un porcentaje es destinado a la formación del personal: haciendo incapie en el respeto al medio ambiente. Tenemos muy en cuenta los tres conceptos fundamentales para un respeto del medio ambiente: reducir, reciclar y reutilizar.

Uno de nuestros retos sociales mas importantes es intentar contratar a personas con dificultad de acceso al empleo. Nuestra empresa cuenta actualmente con un numero elevado de trabajadoras contratadas de mas de 55 años.

#### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

#### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

##### **5.1. Información adicional**

Estos grupos están perfectamente identificados en la empresa. Se analizan y desde los distintos departamentos llevamos a cabo una adecuada gestión según las necesidades de cada grupo.

#### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

##### **6.1. Información adicional**

Desde la empresa y con un exhaustivo estudio de las necesidades de cada uno de los grupos de interes se intenta adaptar nuestros servicios a cada unos de los grupos identificados.

#### **Gobierno de la organización**

#### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

##### **7.1. Información adicional**

En nuestra empresa existen normas de actuación que todos nuestros colaboradores conocen.

#### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

#### **8.1. Información adicional**

Todo el personal que trabaja en la empresa conoce la razón de ser de la misma así como los objetivos a conseguir. No en vano, el índice de rotación de nuestro personal experto es realmente bajo. Fidelizamos a nuestros clientes, pero también a nuestros trabajadores.

### **Plan de Responsabilidad Social**

#### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

##### **9.1. Información adicional**

Siempre cuidamos al máximo nuestra responsabilidad social como empresa. Nuestra prioridad son las personas. Como empresa de servicios de limpieza apostamos por la excelencia como pilar básico de nuestra actividad. Teniendo una responsabilidad social con nuestros clientes, trabajadores, proveedores y demás colaboradores.

#### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

##### **10.1. Información adicional**

Se han planteado objetivos e indicadores a nivel general pero estamos introduciendo cambios y nos dirigimos a la creación de un protocolo específico de Responsabilidad Social que abarca todas las áreas de la empresa. Haciendo partícipes a los grupos de interés de la empresa y entre todos lograr un máximo respeto a los valores éticos tanto de personas como del medio ambiente.

### **CLIENTES**

#### **Satisfacción de cliente**

##### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **11.1. Información adicional**

En nuestra empresa cada cliente es único y escuchamos todo lo que nos quiere sugerir. Contamos con un trato individualizado (visitas, mail o teléfono) en el que nos indican su grado de satisfacción con el servicio prestado, si necesitan incidir en algún aspecto del servicio que en un principio no se había contemplado se adapta el servicio a las nuevas necesidades del cliente.

También contamos con encuestas de satisfacción anuales en las que el cliente también

puede aportar sugerencias y comentarios.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

**12.1. Información adicional**

El supervisor de la empresa realiza visitas periódicas a nuestros clientes. En ellas se realiza un análisis del servicio que prestamos y al tener un trato personal con el cliente este da su opinión sobre la calidad del servicio.

**Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

**13.1. Información adicional**

La puesta en marcha de un nuevo servicio conlleva el análisis de las necesidades del servicio en cada cliente. Contamos con colaboradores externos de reconocido prestigio para todo lo que tiene que ver tanto con maquinaria como con los productos.

**Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

**14.1. Información adicional**

La calidad de nuestros servicios esta avalada por nuestra certificación de calidad ISO 9001 que supone un reconocimiento internacional e independiente de que contamos con un sistema efectivo que nos permite administrar y mejorar continuamente la calidad de nuestros servicios.

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

**15.1. Información adicional**

Nuestra empresa en todo momento a través de un trato personalizado atiende todas las consultas e incidencias que en el servicio prestado puedan surgir en nuestros clientes. A través de visitas periódicas del coordinador de la empresa, donde se realiza una inspección de como se realizan los servicios. Es una manera de ver in situ como están las instalaciones del cliente.

Además tenemos un contacto constante con los clientes vía telefónica y a través del correo electrónico. Donde se atienden las consultas de los clientes y se pone solución a todos los

problemas que surjan

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Nuestra empresa a través de un presupuesto (sin coste alguno para el cliente) se le informa de : de las características del servicio a prestar, del tipo de producto que va a utilizarse ( se proporcionan fichas técnicas y de seguridad de los mismos), se detalla el tipo de maquinaria que va a ser utilizado (así como las características del mismo).

También a través de nuestra pagina web se detalla como se llevan a cabo los servicios que nuestra empresa lleva a cabo.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

En la empresa existe un trato directo entre la dirección y los empleados. Los empleados personalmente nos hacen llegar su grado de satisfacción. Vienen a nuestras oficinas cuando ellos lo necesitan y pueden hablar tanto con dirección como con el departamento de personal. Exponen sus problemas y también nos expresan su satisfacción. En caso de que existan problemas tratamos de solucionarlos con el trabajador que lo plantea y buscamos soluciones para lograr que el ambiente de trabajo sea correcto y agradable para todos.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

#### **18.1. Información adicional.**

En nuestra empresa a través de nuestros planes de igualdad de oportunidades y no discriminación se analizan las necesidades de cada puesto de trabajo. Se selecciona al personal por su valía y su profesionalidad. No existe discriminación alguna a la hora de

realizar esta selección, puesto que en nuestra empresa el personal es de diferentes nacionalidades, creencias y edad. Asimismo contratamos igualmente hombres y mujeres siendo remunerados según convenios del sector.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Existen actuaciones específicas en materia de conciliación. Los horarios de los servicios se adaptan tanto a las necesidades del cliente como del personal que va a realizar el trabajo. Son horarios continuos, flexibles permitiendo dar un servicio de calidad a nuestros clientes. Los trabajadores que en momentos puntuales necesitan permisos ( en el caso de trabajadores cuya familia no reside en España) se les conceden sin ningún problema. De igual modo en ocasiones, se adaptan jornadas si así se solicitan para el cuidado de hijos.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

La empresa a través de una comunicación directa y personal con los empleados a través de reuniones periódicas les pregunta por los cursos de formación que necesitan. A su vez la empresa todos los años imparte una serie de cursos que versan sobre: técnicas de limpieza, nueva maquinaria, lanzamiento de nuevos productos en el mercado, prevención de riesgos laborales. Consiguiendo un alto nivel de formación de nuestro personal.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

#### **21.1. Información adicional.**

Para los profesionales de servicios generales de limpieza, mejorar no es una opción: es el único camino sostenible para seguir siendo quienes somos, satisfaciendo integralmente a los clientes y mostrándonos cada vez más competitivos y fiables en un sector tan complicado como es el de los servicios de limpieza y mantenimiento.

La formación es, sin duda, el único atajo que conduce hacia esa tendencia de mejora,

permanente, la cual debe ocupar a todos y cada uno de los niveles de la empresa: desde los mandos directivos hasta el operario más inexperto de la compañía.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

#### **22.1. Información adicional.**

En Rodila Plus la seguridad y salud en el trabajo está avalada por nuestra certificación ISO 45001, de gestión de salud y seguridad en el trabajo. Por ellos uno de nuestros objetivos es ayudar a proporcionar un ambiente de trabajo seguro para nuestros empleados y cualquier persona en el lugar de trabajo.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### **23.1. Información adicional.**

En Rodila Plus sabemos que es un imperativo de nuestro tiempo la realización de un cambio social en torno a nuestros hábitos de consumo, por ello en nuestra empresa la elección de los productos y servicios no sólo se hace en base a su calidad y precio, sino también a su impacto ambiental y social, y al proceder de las empresas que los elaboran. Nuestro compromiso de consumo responsable también implica consumir menos, eligiendo consumir sólo lo necesario.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

#### **24.1. Información adicional.**

Nuestra organización al estar certificada con la norma ISO 14001, utiliza esta norma también para la clasificación y evaluación de proveedores, puesto que nuestros proveedores deben suministrar indicadores confiables de su desempeño ambiental, además de contar con una política medioambiental, acorde con nuestra organización. De esta forma aseguramos un equilibrio entre rentabilidad y reducción del impacto ambiental en la sociedad.



## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

Tratamos de colaborar con diferentes asociaciones ( Rey Ardid, Fundación Federico Ozanam) que llevan a cabo proyectos sociales para la contratación de personas en riesgo de exclusión.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

#### **26.1. Información adicional.**

Sin respuesta

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

Nuestra empresa intenta implicar a todos lo grupos de interés. Su difusión se realiza mediante:

- reuniones periódicas con la plantilla.
- comunicados a través del mail.
- pagina web de Rodila Plus. A través del blog de la empresa se van detallando las labores que en material social se llevan a cabo

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

#### **28.1. Información adicional**

Existe un plan de comunicación en el que se destacan los objetivos que en materia social nuestra empresa desarrolla. Se analiza el impacto que tiene en nuestra sociedad e intentamos, cada vez con mas éxito, incorporarlo a la política de nuestra empresa. El blog de nuestra página web suele ser una de las vías de comunicación.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **29.1. Información adicional.**

Sin respuesta.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Nuestra empresa pone en marcha planes comprometidos con el respeto y cuidado del medioambiente. Entre los mas destacados están:

- Reciclaje y deposito en los contenedores correspondientes.
- Utilización de las cantidades correctas e indicadas de los productos.
- Reducción del consumo de energía, de combustibles y de agua.

Estos planes son conocidos por todos nuestros grupos de interés.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

##### **31.1. Información adicional**

Plan de gestión de residuos en Rodila Plus S.L.

En RODILA PLUS S.L. cuidaremos el medio ambiente y para ello tendremos en cuenta los tres conceptos: reducir, reciclar y reutilizar.

Los trabajadores de RODILA PLUS S.L. tendrán que cumplir con las siguientes normas, tanto si se trata de la limpieza de una oficina, una nave industrial, una comunidad o una limpieza general de final de obra:

- Utilizar la cantidad de producto exacta indicada en las FICHAS DE PRODUCTOS, que se le entrega al trabajador por cada cliente, sin excederse y pudiendo realizar una correcta limpieza.
- Tal y como se indica en las fichas arriba señaladas, se utilizará la medida indicada de producto químico disolviéndolo en la cantidad de agua indicada, evitando así una contaminación excesiva.
- El agua de los cubos se cambiará las veces que se considere necesarias para una limpieza optima, pero siempre tirando el agua sucia por las letrinas.
- Las bolsas de plástico de las papeleras se reutilizaran siempre que esto sea posible (que no estén muy sucias o rotas). Vaciaremos todas las papeleras pequeñas en una bolsa grande, procurando así emplear el mínimo de bolsas.
- Los envases vacíos de los productos químicos, que no son peligrosos, se reutilizarán en la medida de lo posible, de lo contrario se depositarán al contenedor de color amarillo, si los envases son de plástico.
- Las fregonas, mopas y bayetas utilizadas, los estropajos, los guantes y otros materiales (el contenido de las papeleras) se tirarán en los contenedores de color gris, y verde, si se trata de vidrios. Todas aquellas bayetas, mopas o fregonas de microfibra cuyo tejido es empleado en la construcción de placas solares y que por el uso se hayan deteriorado, se llevarán al sitio más cercano donde recojan este tipo de materiales, para su reutilización.
- Los papeles y cartones se depositarán en el contenedor azul.
- Los residuos se depositarán en su respectivo contenedor siempre y cuando haya este tipo de contenedores clasificados en los alrededores de la empresa- cliente, y en su ausencia en los contenedores públicos.
- En las obras, en la gran mayoría de casos, hay contenedores especiales para los residuos de la obra, donde también se pueden tirar los residuos de la limpieza, aunque siempre que sea posible se intentará depositarlos, según su naturaleza, a un contenedor u otro.
- Cuando se realiza la limpieza de comunidades se utilizarán los contenedores de uso doméstico, y reciclando todo lo que sea posible, tal y como se indica en los párrafos anteriores.
- Cuando se realiza la limpieza de naves industriales se utilizarán los contenedores de la empresa-cliente, respetando el plan de reciclaje de cada cliente.

Cuando existan residuos peligrosos se segregaran según la legislación aplicable y mediante gestor autorizado.

Reutilizar en nuestra empresa es que el trabajador utilice bien los materiales suministrados, cuidándolos y así darles una mayor vida útil; dejando siempre los materiales limpios para la próxima utilización es una forma de alargar la vida útil de los mismos.

Reciclar consistirá en que el trabajador utilice correctamente los contenedores, depositando todos los residuos en los contenedores correctos.

Reducir consistirá el ahorro, evitando gastar energía, combustibles y agua. Los trabajadores que utilicen los vehículos de la empresa deberán realizar una conducción eficiente. Las maquinarias que utilizamos para la realización de los servicios no se deben dejar nunca en ?stand by? durante más de 15 min. En las oficinas de Rodila Plus S.L. se apagaran los ordenadores en las horas de descanso.

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### **32.1. Información adicional**

Se comunica a todos los grupos de interés de la empresa: trabajadores, clientes, proveedores, propietarios de la empresa. Se comunican mediante reuniones, vía telefónica, a través de la web de la empresa y dossiers de información que se entregan.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 2 - Disponer de presupuesto
- 3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 5 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Capacitar a las personas de la empresa
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión**

**socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

**Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Rodila Plus es una empresa local, cercana a todos los grupos de interés, pero sobre todo a los trabajadores, porque sabemos que nuestro punto fuerte y nuestro motor son las personas; transparente, ética y con saber hacer, avalados por la experiencia de muchos años en el sector.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Intentar que todos nuestros colaboradores se responsabilicen de su pequeño mundo. Individualmente no podemos cambiar el mundo pero sí podemos hacer que nuestro mundo (nuestro micromundo) funcione correctamente.

**Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.