

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**FRANCISCO HERNÁNDEZ, S.L.**

CIF:B44004471

Ctra. Sagunto Burgos, Km. 190

44200 - Calamocha

Teruel

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

FRANCISCO HERNÁNDEZ, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

CTRA. SAGUNTO BURGOS, KM. 190

44200 - CALAMOCHA

TERUEL

#### 03 - Sector. Actividad

CONSTRUCCIÓN

PREFABRICADOS DE HORMIGÓN

#### 04 - Año comienzo actividad.

1925

#### 05 - Número de personas empleadas

44

#### 06 - Persona contacto

MARÍA JESÚS COLÁS TORRIJO

#### 07 - E-mail contacto

calidad@franciscohernandez.es

#### 08.- Página web

www.franciscohernandez.es

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

FRANCISCO HERNÁNDEZ, S.L. se ve directamente afectada por temas económicos, políticos, medioambientales, tecnológicos y sociales, tanto en el modo de actuar de la misma (requerimientos legales), como posteriormente en los resultados obtenidos.

Por ello se ponen en marcha acciones que garanticen la evolución de la empresa conforme al entorno incierto y cambiante, como por ejemplo:

- Mantenimiento/creación de empleo pese a las mejoras en el proceso productivo.
- Formación continua de trabajadores.
- Dotar de mayor visibilidad de la empresa en internet (página web, redes sociales).
- Etc.

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Existen algunos asuntos en los que las Pequeñas y Medianas Empresas les puede resultar difícil enfrentarse individualmente, pero por otro lado, la suma de las acciones de las mismas sí puede ser efectivo si tenemos en cuenta el resultado global.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

#### **3.1. Información adicional**

Al planificar la actividad de la empresa siempre debemos tener en cuenta las exigencias legales (ya sean por motivos sociales y/o ambientales), de cada momento y en cada centro de trabajo.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Aunque no existe un presupuesto específico destinado a proyectos sociales y medioambientales, la empresa otorga una cuantía a estos proyectos, principalmente en el

mismo municipio en el que FRANCISCO HERNÁNDEZ, S.L. tiene su sede central (Calamocha) y en Utrillas.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

### **5.1. Información adicional**

Tenemos totalmente identificados los grupos de interés con los que la empresa interactúa: empleados, clientes actuales y potenciales, proveedores, Administración Pública, asociaciones empresariales y medios de comunicación, así como el proceso comunicativo entre los mismos y los distintos departamentos que componen la entidad.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

### **6.1. Información adicional**

Conocemos las necesidades de nuestros clientes en función de los diferentes sectores. De nuestros proveedores, participamos en organizaciones empresariales sectoriales de construcción y generales.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

### **7.1. Información adicional**

Al iniciar la relación laboral los responsables de la empresa comunican por escrito al nuevo empleado las funciones y responsabilidades de los trabajadores, principalmente en materia de prevención de riesgos laborales.

Existen organigramas y sistema de funcionamiento por departamentos.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, si bien exclusivamente los más implicados

### **8.1. Información adicional**

Los responsables de FRANCISCO HERNÁNDEZ, S.L. son los encargados de transmitir la cultura y objetivos de la empresa y posteriormente controlar que estos se lleven a cabo, así como de corregir comportamientos en el caso de que estos se desvíen de los marcados.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

#### **9.1. Información adicional**

Tras la formación para la obtención del Sello del Plan de Responsabilidad Social en 2019, se van abordando actuaciones en materia de Responsabilidad Social, intentando en la medida de lo posible adaptarnos a un entorno cambiante y en continuo desarrollo.

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

#### **10.1. Información adicional**

No tenemos establecidos objetivos concretos aunque sí se plantean indicadores relacionados con distintos aspectos económicos, sociales y ambientales.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a clientes

##### **11.1. Información adicional**

Mantenemos una relación muy personal con nuestros clientes, tanto anterior, durante y posterior al suministro de nuestros productos a través de nuestra sede central o de nuestra red de representantes, por lo que se conocen de forma precisa sus necesidades y su grado de satisfacción.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

##### **12.1. Información adicional**

A través del trato directo y cercano que tenemos con nuestros clientes y direcciones facultativas de obra, y ellos mismos nos comunican las posibles mejoras en nuestros servicios; de este modo nos permite poder implantarlas de manera inmediata.

Al tratarse de productos hechos a medida del cliente, posteriormente se valora si estas mejoras podrían extrapolarse al resto del mercado o si por el contrario, se trata solamente de un caso puntual.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a**

## **las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

### **13.1. Información adicional**

Conocemos que nos encontramos enmarcados en un sector en una continua evolución/crecimiento, y que es importante estar al día de los cambios e innovaciones que se vayan produciendo en éste para poder prestar el cliente el servicio que nos requiere.

Es habitual la asistencia y/o presencia en ferias del sector, así como la realización de visitas comerciales/misiones técnicas, tanto nacionales como extranjeras. Así pues, a lo largo de 2018 se realizaron varios viajes comerciales:

- Sede de BASF en Trostberg (Alemania).
- Misión técnica a Italia
- Visita comercial a Ámsterdam.

En el mes de abril de 2022 también estuvimos presentes en la feria Rebuild en Madrid (cumbre anual de innovación para la edificación y la arquitectura), en la que dimos a conocer la nueva línea de productos en la que hemos empezado a trabajar desde finales de 2021. Durante el año 2023 y 2024 seguimos trabajando en esta nueva línea de negocio, ampliando nuestra cartera de productos según las necesidades de cada cliente.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### **14.1. Información adicional**

Tanto en la fabricación como en la puesta en obra de nuestros productos se tienen en cuenta el impacto del uso en su caso de productos químicos, la recogida controlada de residuos, que la maquinaria empleada esté en correcto estado de uso, no realizar vertidos de ningún producto en obra sobre suelos, cauces de agua, alcantarillado, etc.

Igualmente se intenta dar prioridad al proveedor local, para favorecer el mantenimiento/creación de puestos de empleo, y dinamizar el entorno rural en la localidad/comarca.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral

#### **15.1. Información adicional**

El personal de la empresa está disponible para atender cualquier consulta/incidencia o queja de nuestros clientes, así como el poner en marcha los mecanismos necesarios para solucionarlo.

En caso de que fuera necesario, se abre incidencia en el registro de No Conformidades y se establece un seguimiento de la misma.

La estructura de nuestras naves prefabricadas tiene una garantía de 10 años. Cualquier problema detectado durante el tiempo de garantía, se estudia y da solución inmediata, a la vez que se registra en nuestro sistema de calidad y si es necesario se modifica el

procedimiento o instrucción para que no se vuelva a repetir.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

El Departamento Técnico se encarga de informar del catálogo de productos disponibles para el cliente y con más detalle del que finalmente adquiere.

Tenemos catálogos disponibles de toda la gama de productos tanto en nuestro punto de venta, como por medio de representantes comerciales y en la página web de la empresa.

Además, ponemos a disposición del cliente las fichas técnicas/declaración de prestaciones de los productos adquiridos, donde se concretan todas las características de cada uno de ellos con una mayor precisión.

Nuestros técnicos realizan todos y cada uno de los cálculos de los productos de nuestra fabricación, a través de programas especiales para cálculos de elementos prefabricados.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### **17.1. Información adicional**

Dado el trato personal que a diario mantenemos con las personas empleadas, conocemos su grado de satisfacción en la empresa.

Se tienen en cuenta las ideas e iniciativas de los trabajadores y, en la medida de su implicación en la empresa se van atendiendo sus peticiones.

Los trabajadores disponen de buzón de sugerencias.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

#### **18.1. Información adicional.**

A la hora del acceso a los puestos de trabajo, éstos se publicitan por distintas vías sin ninguna restricción por género, etnia, edad u otros factores (la empresa cuenta con hombres y mujeres empleadas, así como de distintos países y de un amplio rango de

edades).

El desarrollo profesional y la retribución van unidos, fundamentalmente ligados a la antigüedad, grado de implicación en la empresa, y conceptos de productividad.

Tenemos implantado un protocolo de acoso, para cualquier miembro de la organización que considere que pueda ser objeto de acoso sexual, moral, por razón de sexo y/o cualquier discriminación ilícita en el entorno laboral, y del que todos son conocedores del procedimiento a seguir en caso de denuncia.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

- Reducción de jornada por cuidado de un hijo menor.
- Flexibilidad de horario de entrada/salida o cambios de turno de trabajo cuando la vida familiar/personal del trabajador lo requiera.
- Flexibilidad total en casos de enfermedades familiares y otros temas familiares de los trabajadores.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

En el momento de la incorporación a la empresa, cada trabajador recibe la formación necesaria en su puesto de trabajo, según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y el Convenio colectivo general de la Construcción.

Posteriormente, y durante el tiempo que dure la relación laboral del trabajador en la empresa se van realizando cursos específicos del sector que la empresa pone a disposición de sus empleados. También se atienden las propuestas de formación de éstos, se evalúan y se tramitan si se consideran oportunos. Cada trabajador puede proponer la formación complementaria que crea conveniente.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

#### **21.1. Información adicional.**

Los trabajadores a lo largo del año tienen a su disposición catálogos de oferta formativa de

entidades especializadas en formación en el sector productivo de la empresa, o bien en un ámbito formativo más genérico. En caso que les resulte interesante la empresa les inscribe al curso que desean, o bien proponer el curso de su interés fuera de el catálogo ofrecido por la empresa.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

#### **22.1. Información adicional.**

Las tareas principales en materia de seguridad y salud son llevadas a cabo por nuestro Servicio de Prevención Ajeno.

Aparte, en la empresa realizamos campañas de concienciación frente a accidentes laborales, tales como: mantenimiento de buenas posturas en el trabajo, uso correcto de los EPIs, condiciones seguras en el puesto de trabajo, etc. Entregamos trípticos sobre uso y manejo de maquinaria y equipos de trabajo, prevención de accidentes laborales, etc.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

#### **23.1. Información adicional.**

Aunque no existe un procedimiento de compra responsable formalizado, la empresa prioriza, en la medida de lo posible, la cercanía del proveedor de materias primas, el respeto al medio ambiente y al entorno y del personal laboral que se encarga de la producción de estos bienes.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Se intenta, en la medida de lo posible, favorecer la compra local o de cercanía (debido a la antigüedad de la empresa, los proveedores fijos son perfectamente conocidos).

## **SOCIAL**



## **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

#### **25.1. Información adicional.**

- Colaboración con asociaciones empresariales locales, provinciales y regionales.
- Colaboración con otras entidades de forma habitual como comisiones de fiestas, asociaciones sin ánimo de lucro (se colabora con la Peña La Unión de Calamocha en la realización de una carrera solidaria), y otros eventos deportivos realizados en la localidad que inculcan el deporte entre los jóvenes.
- Aportación económica que ayudó a sufragar los gastos para traer familias de refugiados ucranianos a la localidad de Utrillas (Teruel).
- Colaboración con la Asociación de esclerosis múltiple de Navarra con los obsequios entregados en la Navidad del año 2023, realizados por personas afectadas por esta enfermedad.

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

#### **26.1. Información adicional.**

La empresa FRANCISCO HERNÁNDEZ, S.L. fue fundada en 1925 y desde entonces ha estado creando empleo, desarrollo y actividad en la Comarca del Jiloca, y desde el año 2005 en la Comarca de las Cuencas Mineras, en continua mejora y modernización de sus procesos productivos a lo largo de estos años y actualmente para mejorar la competitividad de nuestra empresa y sostenibilidad de cara al futuro.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

#### **27.1. Información adicional**

Puesto que nos encontramos en un núcleo de población pequeño, los proyectos llevados a cabo por la empresa son conocidos por los empleados, ya que existe un trato muy personal y es habitual la comunicación.

También lo publicamos en las redes sociales (Facebook, Instagram), animando a la participación.

En las fiestas patronales del año 2023, la empresa recibió por parte del Ayuntamiento de Calamocha la medalla al mérito empresarial, haciendo partícipes de este premio a trabajadores y resto de los miembros de la organización.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

#### **28.1. Información adicional**

Estas actuaciones se publican en redes sociales (Facebook, Instagram), promoviendo la participación de la comunidad local en las mismas.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

##### **29.1. Información adicional.**

Nuestra empresa sigue los métodos de impacto ambiental siguiendo los protocolos que en su día fueron implantados para normativas ambientales, que pese a haber dejado el registro medioambiental, todos los procesos continúan.

Existe un pormenorizado control de residuos y fomentamos el reciclaje, tanto en centros de fabricación como en obras.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

##### **30.1. Información adicional.**

Nuestra empresa cumple con todos los protocolos obligatorios de procesos de impacto ambiental.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

##### **31.1. Información adicional**

Para la realización de nuestro proceso productivo, utilizamos placas de porexpan. Estas se cortan a medida en cada pedido, y van quedando recortes que serían desechados. Estamos empezando a triturar estos recortes de porexpan y formar otras placas más pequeñas para volver a usarlas, de forma que eliminamos residuos y reciclamos parte de este producto.

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

##### **32.1. Información adicional**

Nuestra empresa cumple con todos los aspectos ambientales según normativas vigentes dentro de su actividad.

### **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

#### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Capacitar a las personas de la empresa
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 6 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 10 - Disponer de presupuesto

#### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

#### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

El conocimiento de las necesidades y expectativas de los grupos de interés de la empresa; el estudio continuo del mercado y su orientación a futuros.

#### **36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

El estudio de la contaminación de los productos contaminantes utilizados en el proceso productivo (aditivos para el hormigón, siliconas, pinturas, desencofrantes, etc), y el impacto de estos sobre el medio ambiente.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

#### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

#### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

#### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.