

## **RSA - PYMES**

---

### **Empresa evaluada**

**PIENSA EN WEB, S.L.**

CIF:B99360315

Plaza San Felipe, 1, 2º centro.

50003 - Zaragoza

Zaragoza

### **DATOS DE LA ORGANIZACIÓN**

#### **01 - Denominación de la organización**

PIENSA EN WEB, S.L.

#### **02 - Dirección - CP - Población**

Plaza San Felipe, 1, 2º centro.

50003 - Zaragoza

#### **03 - Sector. Actividad**

Diseño web, mantenimiento y soporte web, marketing online, consultoría.

#### **04 - Año comienzo actividad.**

2003

Reapertura en 2012

#### **05 - Número de personas empleadas**

5

#### **06 - Persona contacto**

Enrique Acosta (director)

Susana Peral (administración)

#### **07 - E-mail contacto**

Enrique: [acosta@piensaenweb.com](mailto:acosta@piensaenweb.com)

Susana; [administracion@piensaenweb.com](mailto:administracion@piensaenweb.com)

#### **08.- Página web**

[www.piensaenweb.com](http://www.piensaenweb.com)

### **GENERAL**

#### **Tendencias Globales**

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

**- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**

- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

### **1.1 Información adicional**

En Piensaenweb consideramos de gran importancia temas sociales como la igualdad de género, la conciliación de la vida personal y profesional de sus empleados y la formación, Priorizamos en nuestro proyecto el cumplimiento de la legalidad y se contribuye en la creación de empleo. Siempre al día en temas tecnológicos y muy concienciados con el mediambiente, minimizando el gasto energético en nuestras instalaciones.

Intentamos mantener informados a nuestros clientes de todas las novedades que en tema tecnológico, financiero y legal les puedan ayudar.

La empresa se preocupa por el bienestar de sus empleados, dando la posibilidad de teletrabajar si así lo requiere su situación personal y/o familiar.

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

La Responsabilidad Social debe ser un principio básico, no sólo para las grandes empresas, sino para cada PYME y para cada persona física, contribuyendo cada uno en la medida de sus posibilidades.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

En la estrategia de la empresa va implícito el bienestar de los trabajadores (bienestar económico, medidas de conciliación y condiciones laborales), bienestar de nuestros clientes (trato de confianza, facilidades económicas, etc...) y de nuestros proveedores (pronto pago y colaboraciones)

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Hasta el momento no se ha destinado un presupuesto concreto

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

### **5.1. Información adicional**

En nuestra estrategia se contempla el fomento del diálogo y colaboraciones entre nuestros grupos de interés, asesorándoles en todo momento en la medida de nuestras posibilidades.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

### **6.1. Información adicional**

Las inquietudes y necesidades de clientes y proveedores se conocen gracias a las reuniones que se mantienen con ellos.

Entre los empleados se fomenta el diálogo y la relación de confianza, exponiendo las necesidades que surgen en todo momento.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

### **7.1. Información adicional**

La forma de trabajo se da a conocer a los empleados al inicio de la relación laboral y, de forma periódica, es objeto de debate en las reuniones entre directiva y empleados.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

### **8.1. Información adicional**

Se informa y se debate con los empleados

## **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

### **9.1. Información adicional**

Piensaenweb es una empresa comprometida en facilitar la conciliación personal y profesional de sus empleados, comprometida con el cumplimiento de la legalidad, la igualdad y con la creación de empleo.

Queremos destinar una parte del beneficio a ayuda social. Se han expuesto varias alternativas a las que destinar dicha ayuda y se van a someter a votación entre los empleados.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

**10.1. Información adicional**

No hemos establecido objetivos por el momento pero somos una empresa comprometida al 100% con la conciliación laboral y personal de los empleados, la igualdad y la legalidad. Además, estamos estudiando la posibilidad de colaborar con una ONG. Se han expuesto varias posibilidades y elegiremos, por votación entre todos los empleados, esta colaboración

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

**11.1. Información adicional**

Enviamos encuestas a algunos clientes, analizamos sus aportaciones y debatimos puntos de mejora en la actuación de la empresa.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

**12.1. Información adicional**

Nos esforzamos en estar informados y actualizados en todas las novedades que surgen en el sector. Asesoramos a nuestros clientes si consideramos necesario implementar mejoras.

### **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

**13.1. Información adicional**

Compartimos con los compañeros innovaciones que vamos encontrando. Semanalmente hacemos reunión de equipo para exponer temas de actualidad que competen a la empresa.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### **14.1. Información adicional**

Piensaenweb es una empresa responsable y comprometida con sus clientes y los servicios prestados, asesorando en todo momento para que la calidad de nuestros servicios se mantenga a lo largo del tiempo.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

#### **15.1. Información adicional**

Acompañamos al cliente durante el proyecto de diseño y desarrollo web y, tras esto, ofrecemos los servicios de alojamiento, mantenimiento y marketing online adaptando estos servicios a las necesidades de cada cliente. Además, ante cualquier contingencia, ofrecemos servicio de soporte.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

#### **16.1. Información adicional**

Ofrecemos información completa de los servicios a realizar, opciones y precios

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

##### **17.1. Información adicional**

Somos una empresa pequeña y para nosotros es fundamental la confianza. Si tenemos algún problema lo comentamos. La satisfacción de los empleados es un principio primordial en Piensaenweb.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución)**

**y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

**18.1. Información adicional.**

Este principio va implícito a los valores de Piensaenweb, ofreciendo siempre las mismas oportunidades sin importar sexo, raza, religión,...

**Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

La empresa facilita en todo momento la conciliación de la vida laboral y la vida personal y familiar de sus empleados: flexibilidad horaria, teletrabajo,...

**Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

**20.1. Información adicional.**

La empresa está abierta a la solicitud de formación por parte del personal y, además, ofrece acceso a formación siempre que la actividad lo requiere

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

**21.1. Información adicional.**

La empresa incentiva la formación de los trabajadores en todo momento. Además, tenemos una actividad llamada Piensa y Enseña descrita en este enlace: <https://piensaenweb.com/que-es-piensa-y-ensena/>

**Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de

la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

#### **22.1. Información adicional.**

En la oficina tenemos un espacio de esparcimiento y se realizan actividades dentro y fuera de ella. Desde almuerzos y/o comidas diarias a actividades puntuales de esparcimiento como escape room, talleres de cocina, etc...

### **PROVEEDORES**

#### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

#### **23.1. Información adicional.**

Intentamos comprar en proveedores de cercanía si es posible y priorizamos a nuestros clientes

#### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Priorizamos la compra local y tenemos en cuenta siempre a nuestros clientes

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

#### **25.1. Información adicional.**

La empresa ha colaborado en programas de ayuda a emprendedores mediante consultorías.

#### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

**26.1. Información adicional.**

Se prioriza la colaboración de grupos de interés del entorno para la estrategia de negocio de la empresa.

**Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

**27.1. Información adicional**

Todas las acciones se comunican a las personas empleadas haciéndoles partícipes. Además, la empresa promociona en redes sociales tanto sus propias acciones como acciones de interés de sus clientes y colaboradores

**Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

**28.1. Información adicional**

A través de las redes sociales se comunican, de forma puntual, acciones y novedades de la empresa y su entorno

**AMBIENTAL**

**Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

**29.1. Información adicional.**

Intentamos minimizar los consumos de energía y agua en nuestras instalaciones

**Compromiso frente al cambio climático**



**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

**30.1. Información adicional.**

Se realizan acciones puntuales dentro de la empresa aunque no se comunican a nuestro entorno

**Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

**31.1. Información adicional**

Priorizamos la compra de productos reciclados y reutilización de materiales siempre que sea posible.

**Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

**32.1. Información adicional**

Todas las acciones se comunican y se sugieren a los empleados para que las pongan en práctica.

**VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

**Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Capacitar a las personas de la empresa
- 8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

## Valoración Global

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

5

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Conciliación de la vida laboral, personal y familiar de los empleados

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.