

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS**

**BERNARDO, S.A.**

CIF:A50355874

Polígono Valdeferrín, Parcela R132-133  
50600 - Ejea de los Caballeros  
Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS BERNARDO, S.A.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Polígono Valdeferrín, Parcela R-133

#### 03 - Sector. Actividad

CONSTRUCCION

#### 04 - Año comienzo actividad.

1992

#### 05 - Número de personas empleadas

19

#### 06 - Persona contacto

ISRAEL BERNARDO LABRADOR

#### 07 - E-mail contacto

admon@ccbernardo.com

#### 08.- Página web

[www.ccbernardo.com](http://www.ccbernardo.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

**1.1 Información adicional**

Tenemos implantado un Sistema Integrado de Gestión que incluye el análisis periódico del entorno y sus afecciones a la empresa y su actividad. Una vez realizado estos análisis se elaboran estrategias a medio/largo plazo que pueden derivar a establecer los correspondientes objetivos e indicadores.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

**2.1. Información adicional**

Las acciones de cada empresa tienen su impacto, pero resulta más eficaz aunar esfuerzos de las PYMES en las diferentes organizaciones que permitan visualizar las problemáticas existentes, determinando unos mismos objetivos y procedimientos para defender los intereses comunes.

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

**3.1. Información adicional**

La empresa trabaja bajo las normas ISO implantadas 9001, 14001 y 45001

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

**4.1. Información adicional**

No se ha creado un presupuesto específico para ello.

Se destina la cantidad que se cree conveniente según vayan surgiendo iniciativas que se consideran interesantes.

Se colabora con eventos deportivos, fiestas populares y entidades sin ánimo de lucro.

**Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

### 5.1. Información adicional

Se tiene identificado a los diferentes grupos de interés con los que se relaciona, estableciendo en nuestro Sistema Integrado de Gestión los diversos procedimientos que regulan la interacción con cada uno de ellos.

## 6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

### 6.1. Información adicional

Nuestro Sistema Integrado de Gestión incluye mecanismos para valorar la satisfacción del cliente (encuestas y valoraciones subjetivas en base a otros parámetros), para evaluar a nuestros proveedores, y para pulsar las inquietudes de nuestros trabajadores (buzón de sugerencias).

Periódicamente se revisa estos "inputs", y las conclusiones se valoran en el seno de la Dirección de la empresa.

## Gobierno de la organización

### 7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

### 7.1. Información adicional

El Sistema Integrado de Gestión incluye documentos que describen las actividades a realizar por los diferentes miembros de la entidad. Periódicamente este es revisado por los responsables de los diferentes departamentos junto a la Dirección para tener el sistema actualizado .

### 8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

### 8.1. Información adicional

Es norma de la empresa, al contratar a sus empleados, que se les forme e informe de nuestra cultura, objetivos y procedimientos.

## Plan de Responsabilidad Social

### 9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

## **9.1. Información adicional**

Si bien estamos empezando a la implantación formalizada de un Plan de Responsabilidad Social, ciertamente lo que se va a ir estableciendo son todas esas actuaciones que se realizan y que no lo imputamos como Responsabilidad Social dejarlas registradas para posteriormente someterlas e integrarlas dentro de nuestro Sistema Integral de Gestión.

## **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

### **10.1. Información adicional**

Dentro de nuestro Sistema de Gestión Integrado se establecen unos objetivos a futuro, con unos procesos de realización así como indicadores para su posterior seguimiento.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

### **11.1. Información adicional**

Nuestro Sistema Integrado de Gestión incluye un procedimiento destinado al seguimiento, medición y análisis de los datos que se van obteniendo, obteniendo de este una valoración sobre la satisfacción de nuestros clientes.

Además de las habituales encuestas, el método utilizado incluye un sistema para estimar de forma subjetiva, pero en base a elementos objetivos, el grado de satisfacción de aquellos clientes que, por diversas razones no tienen a bien contestar a las encuestas.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

### **12.1. Información adicional**

El Sistema de Gestión Integrado, que abarca a los campos de Calidad, Medio Ambiente, y Prevención de Riesgos Laborales, dispone de mecanismos para detectar aspectos a mejorar para el cliente (gestión de quejas y No Conformidades, evaluación de satisfacción), así como de cauces para implantar las iniciativas destinadas a la mejora del desempeño en este aspecto (Acciones Correctoras, etc.).

## **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Nos fijamos en la competencia para identificar aspectos que podamos incorporar a nuestro producto o servicio, aunque sin planificación previa

### 13.1. Información adicional

No realizamos ningún diseño de producto y por este aspecto no se realizan actividades para su innovación.

Por el desarrollo de nuestra actividad de construcción y los años de experiencia si que intentamos aportar este valor añadido tanto en el diseño de los proyectos interactuando con los técnicos, así como realizando un asesoramiento personal a cliente final del proyecto para su buena ejecución.

### Calidad de los productos y servicios

#### 14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

### 14.1. Información adicional

Se analizan los aspectos que influyen en la prestación del servicio para reducir el posible impacto que se pueda producir

#### 15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

### 15.1. Información adicional

Se realiza un seguimiento post venta de los trabajos realizados, estando a disposición del cliente ante cualquier consulta que deseé realizar.

En el caso de alguna incidencia y/o reclamación, estos se tratan según lo establecido en el procedimiento de nuestro Sistema Integral de Gestión.

### Transparencia informativa sobre el producto o servicio

#### 16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

### 16.1. Información adicional

Nuestras ofertas comerciales proporcionan la información de las características del producto ofertado, ya sea por referirse a un Proyecto constructivo aportado por el propio cliente, y definido previamente de forma detallada, o bien (caso de obras menores), por trasladar al documento correspondiente las especificaciones requeridas por dicho cliente.

### PERSONAS EMPLEADAS

#### Satisfacción de las personas empleadas

#### 17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones

específicas, encuestas, etc...)

#### **17.1. Información adicional**

El Sistema de Gestión Integrado establecido por la empresa permite que su personal propio pueda expresar sus inquietudes de forma personal o anónima a través de un buzón de sugerencias que está continuamente a su disposición, ya sea en las oficinas centrales, o desde las propias obras (a través de los responsables de las mismas).

De forma esporádica y adicional a lo anteriormente citado, es posible pulsar su grado de satisfacción a través de alguna reunión específica, que en ningún caso se realiza con una periodicidad concreta.

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

#### **18.1. Información adicional.**

El tamaño familiar de la empresa permite que todos nos conozcamos, y que estemos al corriente de vacantes, necesidades formativas, etc.

En cuanto a los salarios, se toma de referencia el convenio y capacidad profesional. No hay ninguna evidencia de discriminación

#### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Se une gran importancia a los temas de la vida personal de cada trabajador y todos son conocedores de ello, tenemos un trato directo entre dirección y empleado.

#### **Formación y desarrollo profesional**

#### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

Dentro de nuestro Sistema Integral de Gestión existe un Plan de Formación, que se

propone y evalúa anualmente, permitiendo su actualización , reflejándose en este las necesidades formativas del personal.

Las necesidades son detectadas por diversos medios como son la iniciativa de los trabajadores, las necesidades técnicas o legales que puedan surgir.

La inclusión o no en el Plan de Formación de las acciones formativas propuestas se decidirá por la Dirección, atendiendo a las posibilidades económicas del momento, y priorizando la repercusión de esa formación en el desempeño y desarrollo de las actividades de la empresa.

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

### **21.1. Información adicional.**

Se realiza formación continua para la mejora y calidad del profesional

## **Seguridad y Salud**

## **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

### **22.1. Información adicional.**

La empresa tiene implantado la ISO 45001

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

## **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

### **23.1. Información adicional.**

Se hace valoración de los productos necesarios, así como el cumplimiento legal de estos

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

## **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la

compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Se evaluan a los proveedores bajo las normas implantadas siguiendo los protocolos de las ISO que la empresa dispone

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

Se colabora de forma puntual con algunos proyectos de ámbito cultural y/o deportivo tales como fiestas patronales locales, marcha montabike y ruta senderista El Frago.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

#### **26.1. Información adicional.**

En los proyectos que se participa están radicados en el área de actuación de la empresa, bien por su localización o por la propuesta por parte de algún grupo de interés con que interacciona la empresa.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

Las iniciativas al ser colaborativas con algún proyecto que se ha propuesto a la empresa se comunica internamente mediante publicación de cartelería en el tablón de anuncios que la empresa dispone en sus instalaciones, dejando que sean los promotores del proyecto los que realicen comunicaciones de la actividad con el entorno a fin.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se informa únicamente cuando se demanda

### **28.1. Información adicional**

Las comunicaciones relativas a los proyectos las realizan los promotores de ellas a los cuales apoyamos pero nosotros no tenemos canalizado ningún sistema para llevarlo a cabo.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

### **29.1. Información adicional.**

Nuestro Sistema de Gestión Integrado que contempla la norma ISO 14001, se contempla el establecimiento de objetivos e indicadores de seguimiento en aspectos ambientales, realizándose un seguimiento y evaluación periódica sobre los aspectos ambientales que afectamos, así como una planificación de actuaciones.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

### **30.1. Información adicional.**

Está establecido en nuestro Sistema de Gestión Integral que en cada obra se disponga de medidas medioambientales que se ponen en conocimiento de los trabajadores y subcontratistas.

## **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

### **31.1. Información adicional**

Se dá preferencia a proveedores que estén ubicados en las zonas en que se hacen las obras.

## **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

### **32.1. Información adicional**

Los aspectos de comunicación se gestionan mediante un procedimiento del Sistema de Gestión Integrado, realizándose habitualmente con los grupos de interés implicados.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 3 - Capacitar a las personas de la empresa
- 4 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 5 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

6

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

La larga trayectoria que tiene la empresa así como ser una empresa familiar que nos permite una mayor cercanía con los diferentes grupos de interés.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

La integración de la responsabilidad social dentro de nuestro Sistema de Gestión Integrado que contempla las normas ISO 90001 (Gestión Calidad), ISO 14001 (Gestión Mediambiental) y OHSAS (Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo).

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.